



فارماشیمی
تاسیس ۱۳۴۲



شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)
Pharma chemie Pharmaceutical Co. (S.A)

گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت

داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

سال مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰



شرکت فارماشیمی
(سهامی خاص)
لابراتوار دارویی، بهداشتی و آرایشی

Pharma Chemie Company
Pharmaceutical, Cosmetic & Hygienic Laboratories

8th Km.Makhsous Karaj Road, Tehran, Iran
P.O.Box : 11155-1576 Fax: 0098 21 44503796 Tel: 44525190-2

پیوست :

شماره :

تاریخ :

بسمه تعالی

اعضای هیئت مدیره

امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی نماینده	نام و نام خانوادگی
	رئیس هیات مدیره (غیرموظف)	دکتر مهدی عبدوس	شرکت خدر رایانه (سهامی خاص)
	نائب رئیس هیات مدیره و مدیرعامل	دکتر علیرضا طلایی	سازمان بیمه سلامت ایران
	عضو هیات مدیره (غیرموظف)	دکتر مهدی سلیمان جاهی	شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان (سهامی خاص)
	عضو هیات مدیره (غیرموظف)	علی بیگدلی	شرکت بازرگانی خدمات درمانی ایران (سهامی خاص)
	عضو هیات مدیره (غیرموظف)	دکتر حسین صالحی	شرکت ساختمانی درمان سازه ایمن (سهامی خاص)

شرکت فارماشیمی





فهرست

- ۱..... مقدمه- تاریخچه فعالیت
- ۲..... موضوع فعالیت- ترکیب سهامداران
- ۳- ۴..... پروانه بهره برداری
- ۵..... گزیده اطلاعات
- ۶..... پیام هیئت مدیره - ارکان جهت ساز
- ۷..... استراتژیک سال ۱۴۰۰
- ۸..... بیانیه ارزش اخلاقی- ارزیابی شاخص سود آوری
- ۹..... سود و (زیان) ۳ ساله
- ۱۰..... فروش ناخالص محصولات تولیدی سه ساله
- ۱۱..... فروش ناخالص براساس گروه محصول - فروش خالص محصولات تولیدی و قراردادی ۳ ساله -فروش ناخالص مقداری ۳ ساله
- ۱۲..... مقایسه عملکرد و بودجه
- ۱۳..... سود خالص سه ساله
- ۱۴..... مقدار تولید کل سه ساله -موجودی مواد و کالا
- ۱۵..... محصولات جدید
- ۱۶..... مواد اولیه خریداری شده
- ۱۷..... دارایی های شرکت- تغییرات سرمایه
- ۱۸..... منابع و مصارف
- ۱۹..... برنامه های آتی شرکت
- ۲۰-۲۱..... نسبتهای مالی
- ۲۲-۲۴..... تعداد جلسات هیات مدیره -تحلیل ریسک
- ۲۵..... هزینه های اداری و عمومی و فروش
- ۲۶..... نیروی انسانی
- ۲۷..... پروژه های تولید قراردادی



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

- ۲۸..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه مالی
- ۲۹..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه منابع انسانی
- ۳۰..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه فروش و صادرات
- ۳۱..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه تولید و عملیات
- ۳۲..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه برنامه ریزی و انبار
- ۳۳..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه بازرگانی (خرید)
- ۳۴..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه توسعه بازار
- ۳۵..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه کسب و کار
- ۳۶..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه حقوقی
- ۳۷..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه فنی و مهندسی
- ۳۸..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه فن آوری و اطلاعات
- ۳۹..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه الزامات دارویی
- ۴۰..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه آزمایشگاه
- ۴۱..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه تحقیق و توسعه
- ۴۲-۴۳ مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه تضمین کیفیت
- ۴۴..... مهم اقدامات سال ۱۳۹۹ در حیطه حفاظت فنی و بهداشت کار (HSE)
- ۴۵-۵۲- اقدامات انجام شده مجمع منتهی به ۱۳۹۸/۱۲/۲۹
- ۵۳-۵۵..... گواهینامه های GMP
- ۵۶ اطلاعات تماس شرکت



مقدمه:

با نام و یاد خداوند سبحان و با اتکا به یاری فضل او در اجرای مفاد ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ بدینوسیله گزارش، درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰ بر پایه سوابق، مدارک و اطلاعات موجود تهیه و به شرح ذیل تقدیم می گردد.

گزارش حاضر به عنوان یکی از گزارش های سالانه هیأت مدیره به مجمع، مبتنی بر اطلاعات ارایه شده در صورت های مالی بوده و اطلاعاتی را در خصوص وضع عمومی شرکت و عملکرد هیأت مدیره فراهم می آورد. به نظر اینجانبان اطلاعات مندرج در این گزارش که درباره عملیات و وضع عمومی شرکت می باشد، با تاکید بر ارایه منصفانه نتایج عملکرد هیأت مدیره و در جهت منافع شرکت و انطباق با مقررات قانونی و اساسنامه شرکت تهیه و ارایه گردیده است. این اطلاعات هماهنگ با واقعیت های موجود بوده و اثرات آنها در آینده تا حدی که در موقعیت فعلی می توان پیش بینی نمود، به نحو درست و کافی در این گزارش ارایه گردیده و هیچ موضوعی که عدم آگاهی از آن موجب گمراهی استفاده کنندگان می شود، از گزارش حذف نگردیده و در تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۹ به تایید هیأت مدیره رسیده است.

تاریخچه:

شرکت فارما شیمی (سهامی خاص) به شناسه ملی ۱۰۱۰۰۳۶۹۲۲۴ با نام شرکت لابرانو لابراتوار تولیدی دارو (با مسئولیت محدود) در تاریخ بیستم فروردین ماه ۱۳۴۲ تاسیس و تحت شماره ۸۶۳۵ در اداره ثبت شرکتهای تهران به ثبت رسید و به موجب صورتجلسه مجمع عمومی مورخ ۱۳۴۹/۰۵/۲۰ مندرج در روزنامه رسمی به شماره ۷۴۶۲ مورخ ۱۳۴۹/۰۵/۲۶ نام شرکت از لابرانو (بامسئولیت محدود) به شرکت فارماشیمی (سهامی خاص) تغییر یافته است. مرکز اصلی شرکت و کارخانه واقع در تهران، کیلومتر ۸ جاده مخصوص کرج، خیابان ۱۶، انتهای کوچه چهارم شرقی، جنب بزرگراه آزادگان واقع گردیده است. در حال حاضر شرکت فارماشیمی جزء واحدهای تجاری فرعی شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان (سهامی خاص) می باشد.

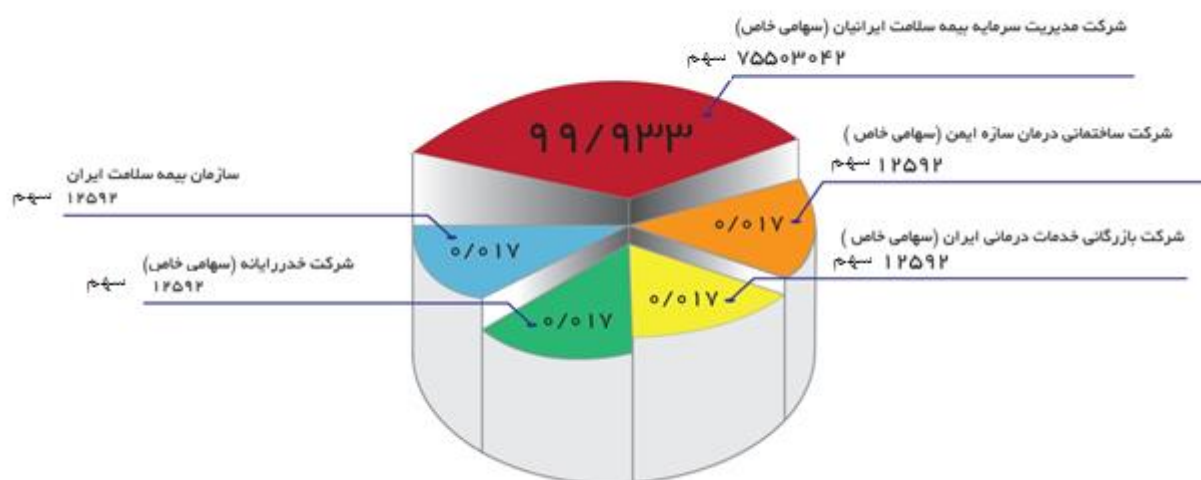


موضوع فعالیت:

فعالیت شرکت طبق ماده ۲ اساسنامه ساخت، ترکیب و انبار کردن مواد اولیه، توزیع، خرید و فروش مواد داروئی و شیمیایی و اشیاء و لوازم ضد عفونی شده خصوصاً آنچه که در بیمارستان ها در جراحی و برای تجدید حیات در عملیات پزشکی انسانی و دامپزشکی و یا در صنعت دندان سازی مورد استفاده قرار می گیرد و ساخت لوازم آرایشی و بهداشتی می باشد. تاسیس و اداره کارخانه و لابراتوار وابسته به شرکت، اقدام به کلیه عملیات تجارتي منقول و غیر منقول، صنعتی و اقتصادی که مستقیماً یا غیرمستقیم مربوط به موضوع شرکت می باشد. قابل ذکر است که فعالیت شرکت در سال مورد گزارش ساخت، توزیع، خرید و فروش مواد داروئی و شیمیایی و اشیاء و لوازم ضد عفونی کننده بوده است.

سرمایه و ترکیب سهامداران:

سرمایه شرکت در تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۳۰ به مبلغ ۷۵۵.۵۳۴.۱۰۰.۰۰۰ ریال، شامل ۷۵.۵۵۳.۴۱۰ سهم ۱۰،۰۰۰ ریالی تماماً پرداخت شده می باشد.





گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

جدول ترکیب سهامداران:

ردیف	نام سهامدار	عضو هیات مدیره	سهام	
			تعداد سهام	درصد مالکیت
۱	شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان (سهامی خاص)	دکتر مهدی سلیمان جاهی	۷۵,۵۰۳,۰۴۲	۹۹.۹۳۳
۲	شرکت ساختمانی درمان سازه ایمن (سهامی خاص)	دکتر حسین صالحی	۱۲,۵۹۲	۰.۰۱۷
۳	شرکت بازرگانی خدمات درمانی ایران (سهامی خاص)	علی بیگدلی	۱۲,۵۹۲	۰.۰۱۷
۴	شرکت خردرایانه (سهامی خاص)	دکتر مهدی عبدوس	۱۲,۵۹۲	۰.۰۱۷
۵	سازمان بیمه سلامت ایران	دکتر علیرضا طلائی	۱۲,۵۹۲	۰.۰۱۷
			<u>۷۵,۵۵۳,۴۱۰</u>	<u>۱۰۰</u>
			<u>۷۵۵,۰۳۰,۴۲۰,۰۰۰</u>	
			<u>۱۲۵,۹۲۰,۰۰۰</u>	
			<u>۱۲۵,۹۲۰,۰۰۰</u>	
			<u>۱۲۵,۹۲۰,۰۰۰</u>	
			<u>۱۲۵,۹۲۰,۰۰۰</u>	
			<u>۷۵۵,۵۳۴,۱۰۰,۰۰۰</u>	

پروانه بهره برداری:

شرکت فارماشیمی دارای پروانه به شماره ۰۱/۷۰۶۳۷ الف مورخ ۱۳۸۷/۰۵/۲۸ از سازمان صنایع و معادن استان تهران برای ۱۹ نوع محصول می‌باشد.

جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنایع و معادن ایران

باسم این پروانه بهره‌برداری اصل و کپی آن به شماره ۰۱/۷۰۶۳۷ الف مورخ ۱۳۸۷/۰۵/۲۸ به منظور بهره‌برداری از دستگاه‌های تولیدکننده محصولات دارویی و بهداشتی در واحد تولیدی شرکت فارماشیمی (سهامی خاص) در تهران، استان تهران، معادن تهران، به منظور تولید و عرضه محصولات فوق‌الذکر بکارگرفته می‌شود.

تاریخ بهره‌برداری: ۱۳۵۰
شماره سابقه تاسیس: ۲۴۲۲۰
شماره پروانه بهره‌برداری: ۰۱/۷۰۶۳۷
شماره شناسایی کالا: ۳۳۸۷/۵۰۲۸

پروانه بهره‌برداری (الف)

شرکت فارماشیمی
نشانی: جاده نفوس کرک، کرج، کرج

با توجه به راه‌اندازی و دستیابی آن واحد به انجام عملیات تولید انبوه، این پروانه جهت تولید محصولات زیر و به منظور استفاده از مزایای قانونی آن اعطاء می‌گردد.

محصولات اصلی: ظرفیت سالانه واحد تعداد شیفت شماره شناسایی کالا

مهم‌ترین تولیدات: ۱۹ دستگاه ریختن یک‌گانه فرستاده است که برای تولید کپسول‌ها، آمپول‌ها، پودرها، و سایر داروهای تزریقی می‌باشد.

محمدرضا صیغی فروش
رئیس سازمان صنایع و معادن استان تهران

تذکر: وزارت صنایع و معادن هیچگونه تعهدی در قبال تأمین منابع مالی، اعم از ارزی و ریالی و مواد اولیه نخواهد داشت. توجه: بارنده این پروانه را به مقام متوجه در نظر این برگ جایی نمی‌تواند. توضیحات لازم در پشت پروانه درج شده است.



پروانه بهره برداری ۱۹ محصول در تاریخ ۱۳۸۷/۰۵/۲۸:

تاریخ ۲۸-۰۵-۱۳۸۷
شماره ۷۰۶۳۷/۰۱
پوست
جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنایع و معادن
سازمان صنایع و معادن استان تهران

لیست پوست پروانه بهره برداری شرکت فارماشیمی که جزء لاینفک آن میباشد.

ردیف	نام محصول	مطابق	واحد	صفت	کد شناسایی
۱	قرص و درازه	۱۰۰۰۰۰۰۰ (ده میلیون)	عدد	یک	۲۲۲۳۱۱۸۰
۲	کپسول	۱۰۰۰۰۰۰۰ (ده میلیون)	عدد	یک	۲۲۲۳۱۲۰۰
۳	شربت	۴۰۰۰۰۰۰ (چهار میلیون)	فیشره ۱۲۰ گرمی	یک	۲۲۲۳۱۲۷۰
۴	گزانول و بودر	۳۵۰۰۰۰۰ (دو میلیون و پانصد هزار)	فیشره ۱۰ گرمی	یک	۲۲۲۳۱۲۰۰
۵	شیاف استامینوفن کودکان و بزرگسالان، شیاف بیژاکودیل پنج و ده گرمی، شیاف دیکلوفناک پنجاه و یکصد گرمی	۱۰۰۰۰۰۰۰ (ده میلیون)	عدد	یک	۲۲۲۳۱۶۵۰
۶	پالک دارویی (دوغن کرچک، پادام و گلیرین)	۲۷ (بیست و هفت)	تن	یک	۲۲۲۳۱۲۹۹
۷	شامپو	۲۰۰ (دویست)	تن	یک	۲۲۲۳۱۳۱۰
۸	مایع دستشویی	۲۹۰ (دویست و نود)	تن	یک	۲۲۲۳۱۳۲۲
۹	مایع ظرفشویی	۲۰۰ (دویست)	تن	یک	۲۲۲۳۱۲۴۴
۱۰	کرم موبر	۳۵ (چهل و پنج)	تن	یک	۲۲۲۳۱۳۸۱
۱۱	خمیر صابون	۳۵ (چهل و پنج)	تن	یک	۲۲۲۳۱۱۲۲
۱۲	انواع کرم بهداشتی	۵۰ (پنجاه)	تن	یک	۲۲۲۳۱۳۵۰
۱۳	روغن بچه	۲۰ (چهل)	تن	یک	۲۲۲۳۱۵۵۲
۱۴	مایع سفیدکننده	۶ (شش)	تن	یک	۲۲۲۳۱۲۳۰
۱۵	انواع ژل	۲۰ (چهل)	تن	یک	۲۲۲۳۱۲۶۲
۱۶	وازلین	۲/۵ (دو و نیم)	تن	یک	۲۲۲۰۱۳۳۱
۱۷	اکسیدان	۲ (دو)	تن	یک	۲۲۲۳۱۳۵۸
۱۸	بودر بچه	۳۵ (سی و پنج)	تن	یک	۲۲۲۳۱۵۵۱
۱۹	پماد	۲/۵ (دو و نیم)	تن	یک	۲۲۲۳۱۵۱۰

محمد رضا مس فروش
رئیس سازمان

سعادت آباد ، ترسیده به میدان کاج ، خیابان کیان ، پلاک ۱۷ ، صندوق پستی : ۱۴۶۶۵-۱۷۹۱
تلفن گویا : ۲۲۰۹۰۸۱۷ تلفن : ۲۲۰۷۸۶۰۶-۱۰
www.Tehran-oim.ir E-mail: info@Tehran-oim.ir

تولیدات این شرکت در ابتدا منحصر به انواع مختلف قرص و کپسول بوده و در طی سالیان گذشته شرکت همواره در جهت افزایش تعداد محصولات و تنوع آنها کوشیده است، اشکال نیمه جامدات (کرم، پماد، ژل و شیاف) و محلولهای خوراکی و شربت‌ها نیز راه اندازی شد. فارماشیمی جهت توسعه صادرات و در راستای برند سازی نام کارخانه داروسازی ایرانی در سطح جهانی، گامهایی برداشته است. این شرکت در حال حاضر تعداد ۶۷ قلم از محصولات دارویی (۵۵ قلم محصول فعلی و ۱۲ قلم محصول جدید) را به بازارهای داخلی و جهانی عرضه می‌نماید. شیوع ویروس کووید ۱۹، تاثیر منفی بر فعالیت شرکت از جمله فروش محصول، تامین مواد اولیه و وصول مطالبات از مشتریان در تاریخ صورت وضعیت مالی و تا تاریخ تائید صورتهای مالی نداشته و به نظر نمیرسد تاثیری بر فعالیت شرکت در سال مالی آتی داشته باشد.



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

گزیده اطلاعات:

الف) اطلاعات عملکرد سال مالی (مبالغ به میلیون ریال):

۱۳۹۷	۱۳۹۸	۱۳۹۹	
۳۰۷.۰۹۴	۷۱۸.۸۹۲	۷۹۳.۹۴۶	درآمد خالص
(۳.۲۲۲)	۲۰۶.۲۹۲	۲۳۶.۶۲۲	سود عملیاتی
۳.۷۴۳	۱۲.۶۵۰	(۸.۷۹۲)	درآمدهای (هزینه های) غیر عملیاتی
(۱۸.۸۶۸)	۱۶۷.۰۸۲	۱۶۹.۳۴۱	سود خالص - پس از کسر مالیات
(۱۴۵.۱۴۰)	(۱۰۵.۳۱۶)	۷۶.۳۴۲	وجوه نقد حاصل از فعالیت های عملیاتی

ب) اطلاعات وضعیت مالی در پایان سال (مبالغ به میلیون ریال):

۱۳۹۷	۱۳۹۸	۱۳۹۹	
۶۷۶.۱۳۴	۱.۲۲۳.۱۶۳	۱.۳۴۹.۳۵۴	جمع دارایی ها
۴۶۰.۲۰۰	۵۳۴.۶۱۴	۲۷۲.۸۷۴	جمع بدهی ها
۱۵۰.۰۰۰	۷۵۵.۵۳۴	۷۵۵.۵۳۴	سرمایه ثبت شده
۲۱۵.۹۳۴	۶۸۸.۵۴۹	۱.۰۷۶.۴۸۰	جمع حقوق مالکانه

ج) نرخ بازده (درصد):

۱۳۹۷	۱۳۹۸	۱۳۹۹	
(۳)	۱۴	۱۳	نرخ بازده دارایی ها
(۸)	۲۴	۱۶	نرخ بازده حقوق مالکانه (ارزش ویژه)



پیام هیئت مدیره:

شرکت فارماشیمی با تکیه بر دانش و مهارت کارکنان خود توانست با بهره مندی از تلاش و همکاری بی وقفه کارکنان، کارشناسان و مدیران متعهد با تولید محصولات جدید و ارتقاء کیفیت در مسیر حفظ و ارتقاء جایگاه خود گام های موثری بردارد.

استراتژی شرکت در سال مالی مورد گزارش، مدیریت زنجیره تامین به منظور تامین به موقع موجودی مواد اولیه و محصول، توسعه مشارکت ها، ارتقاء بهره وری، توسعه محصول، ترویج فروش، رسوخ در بازار و همچنین نوسازی و بازسازی خطوط فرسوده تولید براساس استانداردهای GMP استوار بوده است.

هیأت مدیره امیدوار است با عنایت ایزد یکتا، حمایت سهامداران و پشتکار کارکنان خود بتواند در سال پیش رو که سال "تولید، پشتیبانی ها، مانع زدایی ها" از سوی مقام معظم رهبری نامگذاری شده است زمینه پیشرفت و شکوفایی اقتصادی هرچه بهتر برای شرکت فراهم گردد.

بیانیه ارکان جهت ساز استراتژیک :

بیانیه ماموریت :

شرکت فارماشیمی (سهامی خاص) به عنوان اصلی ترین شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان، تولید و تامین انواع محصولات و فرآورده های دارویی انسانی با کیفیت، مطابق آخرین استانداردهای سازمان غذا و دارو می باشد که از طریق پرسنل متخصص و متعهد خود و با بهره گیری از دانش و فن آوری روز دنیا، در صدد جهانی شدن از طریق تولید محصولات نوآورانه با کیفیت و سلامت محور می باشد.

بیانیه چشم انداز :

شرکت فارماشیمی در نظر دارد طی سال ۱۴۰۰ با ورود به بورس و افزایش فروش به بیش از مبلغ ۱۰۰۰ میلیارد ریال که حداقل ۲۰٪ آن از محل فروش صادراتی و تولیدات قراردادی می باشد شرکت را در زمره شرکتهای مطرح دارویی ایران قرار دهد.



تحقق چشم انداز شرکت فارماشیمی در سال ۱۴۰۰

تامین به موقع کلیه مواد مورد نیاز با رعایت ذخیره احتیاطی

بازبینی تغییر و بهبود سبد محصولات

برنامه ریزی علمی و تولید محصولات با کیفیت با بهره گیری از الزامات GMP

ایجاد ارتباط موثر با مخاطبین از طریق پیاده سازی روشهای موثر بازاریابی

بهره گیری از ظرفیت های خالی جهت پوشش نیاز سایر تولید کنندگان و مشتریان منطقه

مدیریت منابع مالی و نقدینگی

بهبود کلیه فرآیندها و عملیات اجرایی

توسعه منابع انسانی و بهبود عملکرد از طریق سیستم های سنجش ارزیابی عملکرد

رعایت الزامات ایمنی، سلامت و محیط زیست در کلیه تصمیمات، فرآیندها و عملیات اجرایی سازمان



بیانیه ارزش های سازمان :

- ۱) حفظ کرامت انسانی
- ۲) مشتری مداری و درک نیازهای جامعه
- ۳) صداقت و تعهد در کار
- ۴) ضابطه مندی و فرایند محوری در کار
- ۵) انجام کار بصورت گروهی
- ۶) تولید با کیفیت و نوآوری در سبد محصولات
- ۷) به کارگیری و آموزش افراد مستعد و متخصص
- ۸) مصرف بهینه از منابع انرژی
- ۹) محافظت از محیط زیست و حفظ سلامت کارکنان
- ۱۰) تطابق و تعامل با سازمان ها و ارگان های نظارتی

ارزیابی شاخص های سود آوری :

در سال مالی مورد گزارش سود ناخالص به مبلغ ۳۰۳.۳۸۸ میلیون ریال و سود خالص به مبلغ ۱۶۹.۳۴۰ میلیون ریال تحقق پیدا کرده است که نسبت به فروش ۳۸٪ و ۲۱٪ می باشد. بررسی نسبت بهای تمام شده کالای فروش رفته به فروش به عنوان یکی از عوامل موثر بر حاشیه سود، نشان می دهد که این نسبت در سال ۱۳۹۹ علی رغم وجود تورم و افزایش چند برابری نرخ هزینه های تولیدی با برنامه ریزی انجام شده و کنترل هزینه ها و افزایش نرخ قیمت های محصول اخذ شده فروش در مقایسه با سال ۱۳۹۸ تنها به میزان ۴٪ افزایش داشته است. این در حالی است که سایر عوامل هزینه ای نظیر نرخ ارز، هزینه های دستمزد، سربار و هزینه های عمومی روند افزایشی داشته و در سود و زیان سال جاری تاثیر گذاشته که جزئیات هزینه های مذکور در جداول صفحات بعدی منعکس گردیده.



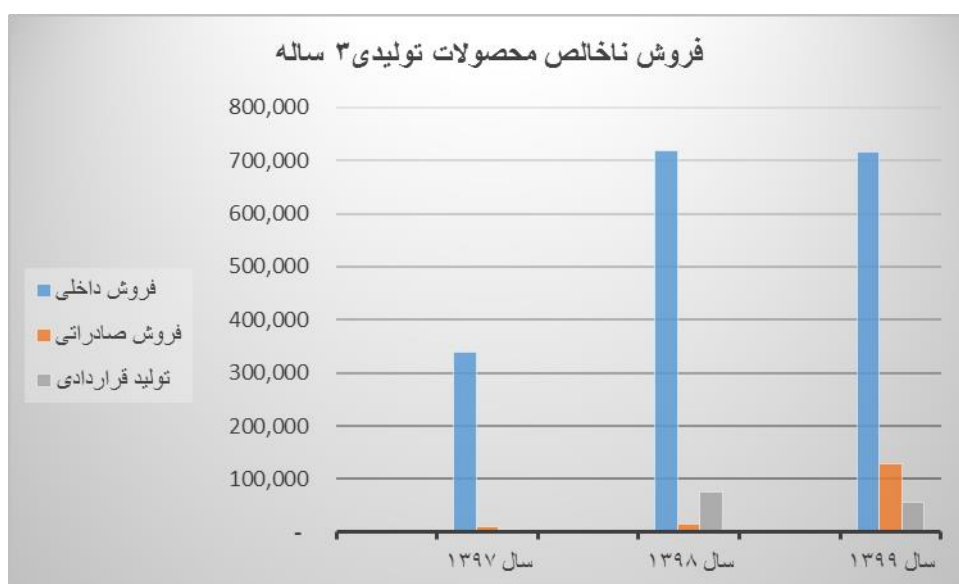
سود و (زیان) ۳ ساله :

شرح	عملکرد سال مالی ۱۳۹۷	عملکرد سال مالی ۱۳۹۸	عملکرد سال مالی ۱۳۹۹	درصد افزایش و کاهش سال ۱۳۹۹ نسبت به سال ۱۳۹۸	درصد اقلام سود و زیانی به فروش
فروش	۳۰۷,۰۹۴	۷۱۸,۸۹۲	۷۹۳,۹۴۶	۱۰	۱۰۰
قیمت تمام شده کالای فروش رفته	(۲۱۳,۹۸۲)	(۴۱۷,۰۰۶)	(۴۹۰,۵۵۸)	۱۸	(۶۲)
سود(زیان) ناویژه	۹۳,۱۱۲	۳۰۱,۸۸۶	۳۰۳,۳۸۸	-	۳۸
کسر میشود:هزینه های فروش،اداری و عمومی	(۵۲,۵۵۲)	(۸۴,۸۱۴)	(۷۸,۷۹۰)	(۹)	(۱۰)
خالص سایر درآمدها و (هزینه های) عملیاتی	(۴۳,۷۸۲)	(۱۰,۷۸۰)	۱۲,۰۲۴	(۲۱۲)	۲
سود(زیان) عملیاتی	(۳,۲۲۲)	۲۰۶,۲۹۱	۲۳۶,۶۲۲	۱۴	۳۰
هزینه های مالی	(۱۳,۳۷۹)	(۶,۹۹۱)	(۱۳,۹۰۸)	۹۹	(۲)
خالص سایر درآمدها و (هزینه های) غیرعملیاتی	۳,۷۴۳	۱۲,۶۵۰	(۸,۷۹۲)	(۱۷۰)	(۱)
سود(زیان) عملیات در حال تداوم قبل از مالیات	(۱۲,۸۵۸)	۲۱۱,۹۵۱	۲۱۳,۹۲۲	۱	۲۷
کسر می شود : مالیات	۰	(۴۴,۸۶۹)	(۴۴,۵۸۲)	-	(۶)
کسر می شود : مالیات سالهای قبل	(۶,۰۱۰)	۰	۰	-	-
سود(زیان) خالص	(۱۸,۸۶۸)	۱۶۷,۰۸۲	۱۶۹,۳۴۰	۱	۲۱



فروش ناخالص محصولات تولیدی ۳ ساله:

ارقام میلیون ریال			
شرح	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
فروش داخلی	۳۳۸,۶۳۱	۷۱۹,۱۲۸	۷۱۵,۹۲۳
فروش صادراتی	۹,۲۰۰	۱۵,۷۶۱	۱۲۷,۶۹۴
تولید قراردادی	۵,۷۸۶	۷۵,۸۰۷	۵۷,۱۳۰
جمع کل	۳۵۳,۶۱۷	۸۱۰,۶۹۶	۹۰۰,۷۴۷





فروش ناخالص ۳ ساله (بر اساس گروه محصول):

ارقام میلیون ریال					
گروه محصول	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹	درصد فروش ۹۷ به ۹۸	درصد فروش ۹۸ به ۹۹
قرص و کپسول (جعبه)	۱۵۴,۱۲۱	۴۵۷,۹۲۱	۴۸۱,۴۷۴	۱۹۷	۵
محصولات کرم و ژل (تیوپ)	۲۵,۶۷۲	۱۱۷,۷۲۱	۱۳۵,۰۷۳	۳۵۹	۱۵
شربت و سوسپانسیون (شیشه)	۳۰,۲۲۳	۱۱۱,۰۸۱	۸۹,۰۲۸	۲۶۸	(۲۰)
محصولات شیاف (جعبه)	۳۳,۸۵۳	۲۳,۰۶۳	۲۷,۸۶۲	(۳۲)	۲۱
محصولات پودر (جعبه)	۴۲۲	۴۶	۱,۸۵۹	(۸۹)	۳۹۴۱
جمع کل	۲۴۴,۲۹۱	۷۰۹,۸۳۲	۷۳۵,۲۹۶	۱۹۱	۴

فروش خالص محصولات تولیدی و قراردادی ۳ ساله :

ارقام میلیون ریال						
شرح	سال ۱۳۹۷	درصد به فروش ۹۷ سال	سال ۱۳۹۸	درصد به فروش ۹۸ سال	سال ۱۳۹۹	درصد به فروش ۹۸ سال
کل فروش	۳۵۳,۶۱۷		۸۱۰,۶۹۶		۹۰۰,۷۴۷	
تخفیفات و برگشت از فروش	(۴۶,۵۳۳)	۱۳	(۹۱,۸۰۳)	۱۱	(۱۰۶,۸۰۱)	۱۲
جمع خالص	۳۰۷,۰۹۵		۷۱۸,۸۹۳		۷۹۳,۹۴۶	

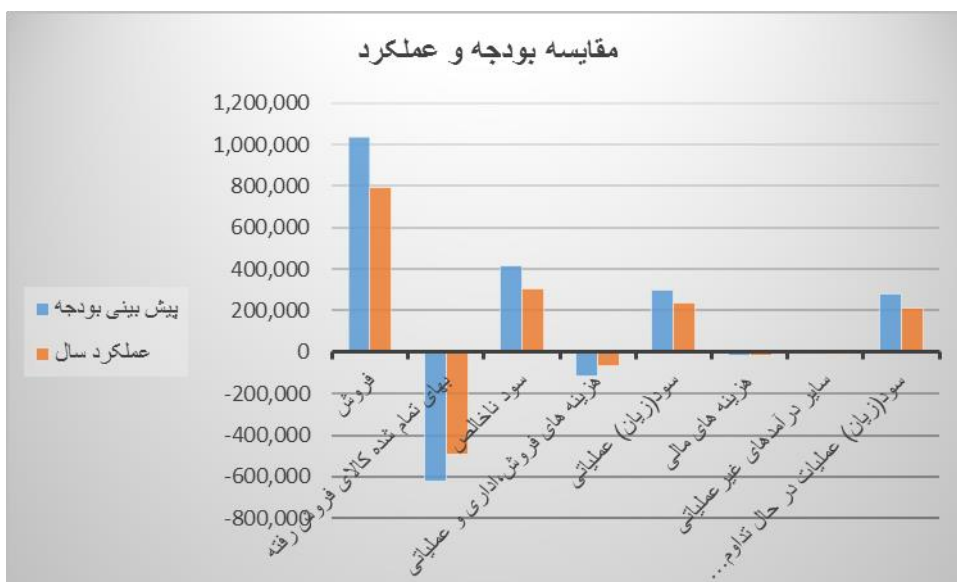
فروش ناخالص مقداری ۳ ساله:

گروه محصول	واحد	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹	درصد فروش ۹۷ به ۹۸	درصد فروش ۹۸ به ۹۹
قرص و کپسول	جعبه	۵,۰۲۹,۰۶۰	۶,۹۱۰,۷۴۲	۴,۹۸۷,۸۳۹	۳۷	(۲۸)
محصولات کرم و ژل	تیوپ	۸۱۴,۳۵۹	۲,۸۵۴,۳۵۸	۲,۷۳۷,۳۸۲	۲۵۱	(۴)
شربت و سوسپانسیون	شیشه	۱,۲۸۸,۷۶۵	۲,۶۳۵,۰۰۵	۱,۶۰۶,۱۴۱	۱۰۴	(۳۹)
محصولات شیاف	جعبه	۱,۶۷۳,۹۰۸	۸۴۸,۲۱۵	۹۵۱,۱۰۲	(۴۹)	۱۲
محصولات پودر	جعبه	۷۳۱	۷۷	۱۳,۰۴۱	(۸۹)	۱۶,۸۳۶



مقایسه عملکرد و بودجه :

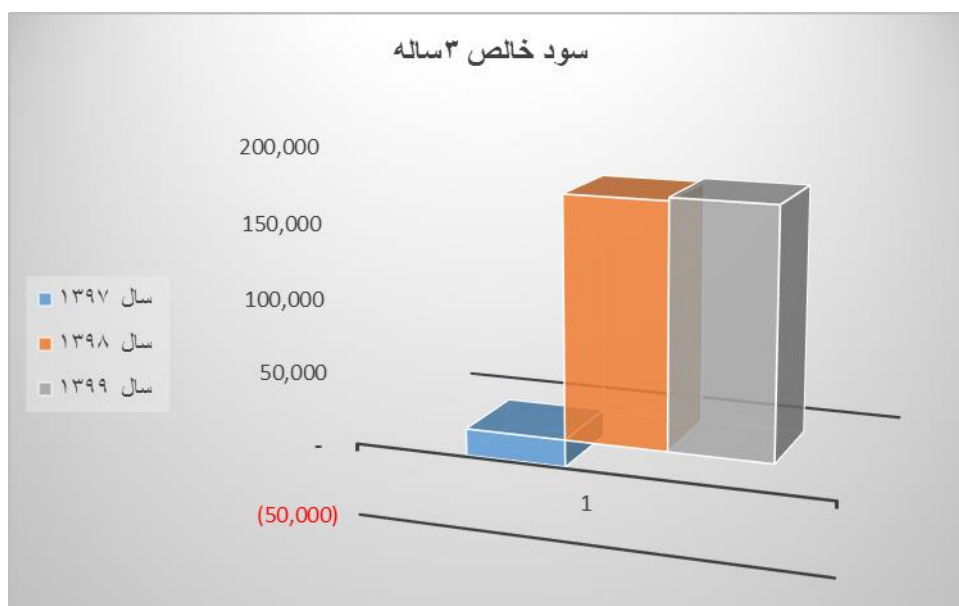
شرح	پیش بینی بودجه		مساعد (نامساعد)
	میلیون ریال	عملکرد سال	
فروش	۱,۰۳۳,۶۹۹	۷۹۳,۹۴۶	(۲۳)
بهای تمام شده کالای فروش رفته	(۶۲۰,۱۲۸)	(۴۹۰,۵۵۸)	(۲۱)
سود ناخالص	۴۱۳,۵۷۱	۳۰۳,۳۸۸	(۲۷)
هزینه های فروش، اداری و عملیاتی	(۱۱۳,۰۶۲)	(۶۶,۷۶۶)	(۴۱)
سود(زیان) عملیاتی	۳۰۰,۵۰۹	۲۳۶,۶۲۲	(۲۱)
هزینه های مالی	(۱۸,۶۱۲)	(۱۳,۹۰۸)	(۲۵)
سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی	(۳,۲۴۰)	(۸,۷۹۲)	۱۷۱
سود(زیان) عملیات در حال تداوم قبل از مالیات	۲۷۸,۶۵۷	۲۱۳,۹۲۲	(۲۳)





سود خالص سه ساله:

شرح	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
سود قبل از مالیات	(۱۲,۸۵۸)	۲۱۱,۹۵۱	۲۱۳,۹۲۲
مالیات بر درآمد	(۶,۰۱۰)	(۴۴,۸۶۹)	(۴۴,۵۸۲)
سود خالص	(۱۸,۸۶۸)	۱۶۷,۰۸۲	۱۶۹,۳۴۰





مقدار تولید کل ۳ ساله:

گروه محصول	تعداد تولید		
	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
قرص و کپسول - عدد	۱۸۰,۰۸۰,۷۱۸	۳۸۷,۶۰۲,۶۸۳	۳۵۲,۴۲۹,۱۷۸
محصولات کرم و ژل - تیوپ	۹۵۳,۴۸۸	۴,۳۰۶,۶۱۴	۲,۸۷۲,۱۰۰
شربت و سوسپانسیون - شیشه	۱,۶۵۷,۶۱۶	۶,۳۷۵,۵۷۷	۴,۰۳۲,۷۳۷
محصولات شیاف - عدد	۸,۷۹۱,۵۹۰	۳,۱۹۶,۴۹۶	۵,۲۴۴,۴۹۰
محصولات پودر - ساشه	۰	۱,۲۴۵	۴,۸۸۷,۰۸۰

موجودی مواد و کالا:

شرح	سال ۱۳۹۹	سال ۱۳۹۸
کالای ساخته شده	۷۳,۸۷۹,۳۴۷,۹۹۳	۲۰,۹۸۰,۲۷۴,۶۷۳
کالای در جریان ساخت	۲۶,۶۹۰,۷۸۸,۹۶۰	۲۳,۷۷۰,۶۸۲,۴۱۸
مواد اولیه	۱۰۰,۶۸۲,۶۵۳,۵۷۰	۷۹,۹۵۲,۰۹۸,۰۳۴
مواد بسته بندی	۵۹,۱۷۶,۲۶۶,۵۹۷	۴۷,۰۸۹,۱۱۹,۸۲۸
موجودی محصول امانی ما نزد دیگران	۲۶,۷۸۷,۳۴۵,۶۷۰	۱۹,۲۲۸,۵۶۹,۳۲۹
سایر موجودی ها	۶,۷۱۹,۹۴۲,۸۴۸	۶,۹۸۷,۰۵۱,۲۲۳
	<u>۲۹۳,۹۳۶,۳۴۵,۶۳۸</u>	<u>۱۹۸,۰۰۷,۷۹۵,۵۰۵</u>



محصولات جدید :

تولید ۲۲ قلم داروی جدید (قرص، کپسول، پماد و ژل) طی سال ۹۹ در دستور کار تولیدات شرکت قرار گرفت، که برخی از این محصولات در سال ۹۹ به فروش رسیده و مابقی از سال آینده وارد سبد فروش شرکت میگردد.

نام کالا	سال ورود به بازار	مقدار واحد کالا	مقدار فروش	مبلغ فروش ۱۳۹۹
پماد زینک اکساید	۱۳۹۹	جعبه	۸۸۵,۸۸۴	۴۰,۵۹۱,۷۵۳,۳۸۹
قرص متفورمین ۵۰۰ و ۱۰۰۰	۱۳۹۹	جعبه	۱۱۴,۰۱۰	۱۳,۳۵۷,۳۷۸,۱۰۰
ژل ضد عفونی کننده دست	۱۳۹۸	عدد	۲۶۱,۴۸۶	۱۱,۷۷۹,۴۱۵,۱۸۰
قرص داپوکستین ۳۰ و ۶۰	۱۳۹۹	جعبه	۴۴,۲۴۰	۱۱,۰۹۴,۸۸۵,۸۲۰
کرم فارملا - پی	۱۳۹۹	جعبه	۱۳۱,۰۲۰	۱۰,۳۳۵,۹۱۳,۲۸۰
کپسول سلدین ۶۰ عددی	۱۳۹۸	جعبه	۶,۳۱۶	۷,۸۹۵,۰۰۰,۰۰۰
قرص بیزوپرولول ۲/۵ و ۵ و ۱۰	۱۳۹۹	جعبه	۹۰,۸۷۱	۴,۵۶۴,۵۴۰,۶۸۰
قرص امپاگلیفلوزین ۱۰	۱۳۹۹	جعبه	۲,۹۹۸	۲,۲۳۵,۳۱۷,۳۷۰
قرص اس سیتالوپرام ۱۰ و ۲۰	۱۳۹۹	جعبه	۱۶,۷۴۹	۲,۱۲۸,۲۷۳,۰۲۰
قرص سیناگلیپتین - متفورمین ۵۰ - ۱۰۰۰ - ۵۰۰ میلی	۱۳۹۹	جعبه	۵,۰۰۰	۱,۵۳۰,۹۰۰,۰۰۰
قرص سیناگلیپتین ۵۰ و ۱۰۰	۱۳۹۹	جعبه	۳,۱۰۰	۱,۴۳۵,۸۵۷,۰۰۰
قرص اندانسترون ۴	۱۳۹۹	جعبه	۵,۵۰۰	۲۸۷,۱۰۰,۰۰۰





عمده مواد اولیه خریداری شده طی سال:

درصد نسبت به کل خرید سال	مبلغ-میلیون ریال	کشور	نوع مواد اولیه
۵٪	۱۵,۹۴۷	ایران	لوزارتان پتاسیم
۱۳٪	۴۱,۶۴۱	ایران	ترامادول
۲٪	۴,۹۰۵	ایران	امپاگلیفلوزین
۴٪	۱۴,۱۰۲	ایران و چین	استامینوفن دی سی ۹۶ درصد
۲٪	۴,۸۹۳	ایران	شکر
۱٪	۳,۵۸۳	ایران	سیتاگلیپتین فسفات مونوهیدرات
۱٪	۴,۲۳۳	ایران	اتیل الکل ۹۶ درجه
۲٪	۵,۴۱۶	ایران	گلیسرین
۲٪	۶,۶۵۸	ایران و چین	آویسل ۱۰۲
۲٪	۴,۹۴۰	ایران و چین	کراس کارملوز سدیم
۳٪	۹,۵۲۷	ایران	کدئین فسفات
۱٪	۱,۷۳۹	ایران	پروپیلن گلیکول
۱٪	۲,۰۷۷	ایران	اچ اف سی اس (شربت ذرت
۱٪	۲,۲۹۲	ایران	سیتالوپرام
۴٪	۱۱,۷۳۸	ایران	فنیل آفرین
۴٪	۱۱,۷۳۸	ایران	فنیل افرین هیدروکلراید
۳۵٪	۱۱۳,۴۶۷		لوازم بسته بندی - داخلی و خارجی
۲۰٪	۶۳,۸۰۵		سایر
۱۰۰٪	۳۲۲,۷۰۰		

عمده مواد اولیه خریداری شده مبلغ ۶.۶۹۳.۱۱۰ روپیه و مبلغ ۲.۲۲۰.۴۰۰ یوآن و مبلغ ۴۱.۳۶۶ یورو در سال ۹۹ به صورت ارزی بوده که ۱۲٪ خرید کل می باشد .



دارایی های غیر جاری شرکت :

شرح	ارزش دفتری سال ۱۳۹۸	ارزش دفتری سال ۱۳۹۹	درصد افزایش (کاهش)
دارایی های ثابت مشهود	۴۷۶,۰۹۲	۴۷۰,۹۴۶	(۱.۰)
دارایی های ثابت نامشهود	۹,۱۰۵	۹,۶۸۹	۶
سرمایه گذاری های بلند مدت	۳	۲۰	۵۶۷
جمع دارایی های غیر جاری	۴۸۵,۲۰۰	۴۸۰,۶۵۵	(۹۴)

جدول تغییرات در ساختار سرمایه:

شرح	۱۳۹۸	۱۳۹۹	درصد افزایش (کاهش)
الف (حقوق مالکانه			
سرمایه	۷۵۵,۵۳۴	۷۵۵,۵۳۴	-
افزایش سرمایه در جریان	-	۲۱۸,۵۹۰	۱۰۰
اندوخته قانونی	۴,۱۴۴	۹,۰۵۵	۱۱۸
سود (زیان) انباشته	(۷۱,۱۳۰)	۹۳,۳۰۰	۲۳۱
جمع حقوق مالکانه	۶۸۸,۵۴۹	۱,۰۷۶,۴۸۰	۵۶
ب) بدهی های بلند مدت			
ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان	۳۶,۷۳۶	۴۶,۳۵۶	۲۶



منابع و مصارف :

مبلغ- میلیون ریال			
درصد افزایش (کاهش)	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹	شرح
جریان های نقدی حاصل از فعالیتهای عملیاتی:			
۱۷۲	(۱۰۵,۳۱۶)	۷۶,۳۴۲	نقد حاصل از عملیات
۱۰۰	.	(۳۵,۹۹۴)	پرداختهای نقدی بابت مالیات بر درآمد
۱۳۸	(۱۰۵,۳۱۶)	۴۰,۳۴۸	جریان خالص (خروج) نقد حاصل از فعالیتهای عملیاتی
جریان های نقدی حاصل از فعالیتهای سرمایه گذاری :			
۵	(۹,۶۹۱)	(۱۰,۱۴۷)	پرداخت های نقدی برای خرید دارایی های ثابت مشهود
(۹۰)	(۵,۹۱۴)	(۵۸۴)	پرداخت های نقدی برای خرید دارایی های ثابت نامشهود
(۷۹)	۲,۹۴۸	۶۲۱	دریافت های نقدی حاصل از سود سپرده بانکی
(۲۰)	(۱۲,۶۵۷)	(۱۰,۱۱۰)	جریان خالص (خروج) نقد حاصل از فعالیتهای سرمایه گذاری
۱۲۶	(۱۱۸,۴۰۵)	۳۰,۲۳۸	جریان خالص (خروج) نقد قبل از فعالیتهای تامین مالی
جریان های نقدی حاصل از فعالیتهای تامین مالی :			
(۵۰)	۴۱,۴۲۳	۲۰,۵۹۰	تامین مالی از سهامداران
(۳۹)	(۳۳,۶۶۶)	(۲۰,۵۹۰)	استرداد وجه تامین شده از سهامداران
(۳۱)	۱۱۶,۰۰۰	۷۹,۵۰۰	دریافتهای نقدی بابت تسهیلات
۲۶۹	(۳۶,۰۰۰)	(۱۳۳,۰۰۰)	پرداختهای نقدی بابت اصل تسهیلات
۴۲۴	(۲,۸۸۸)	(۱۵,۱۳۶)	پرداختهای نقدی بابت سود تسهیلات
(۱۸۱)	۸۴,۸۶۹	(۶۸,۶۳۶)	جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیتهای تامین مالی
۱۴	(۳۳,۵۳۷)	(۳۸,۳۹۸)	خالص افزایش (کاهش) در موجودی نقد
(۳۷)	۸۸,۸۱۲	۵۵,۶۳۵	مانده موجودی نقد در ابتدای سال
(۹۴)	۳۶۰	۲۲	تاثیر تغییرات نرخ ارز
(۶۹)	۵۵,۶۳۵	۱۷,۲۵۹	مانده موجودی نقد در پایان سال
۲۷۰	۵۹,۰۰۰	۲۱۸,۵۹۰	معاملات غیر نقدی



برنامه های آتی شرکت :

تمرکز بر محصولات جدید و توسعه محصولات فعلی

مدیریت تامین مواد مورد نیاز به منظور کاهش ریسک موجودی مواد اولیه و منبع یابی جهت جلوگیری از ایجاد انحصار

عقد قراردادهای تولید قراردادی و استفاده بهینه از ظرفیت های خالی تولید

حفظ سهم بازار فعلی و برنامه ریزی در جهت افزایش سهم بازار محصولات تولیدی شرکت با ایجاد واحد تحقیقات بازار و تاکتیک های بازاریابی

تلاش در جهت تبدیل دارایی های غیرمولد به مولد و بهینه سازی این داراییها

اثربخشی آموزشی و ارتقای سیستم منابع انسانی با بهینه سازی ساختار سازمانی

توسعه زیرساخت ها و فضای تولیدی شرکت

توسعه همکاری بین المللی برای تولید محصولات تحت لیسانس

استقرار و ارتقای سیستم های جامع فرایندی



نسبت‌های مالی:

جدول نسبت های مالی						عنوان	نسبت	واحد
سال مالی منتهی به								
۱۳۹۹	۱۳۹۸	۱۳۹۷	۱۳۹۶	۱۳۹۵	۱۳۹۴	تقدینگی	جاری	مرتبه
۳.۸۴	۱.۴۵	۰.۹۸	۱.۰۳	۰.۸۷	۱.۱۷			
						بدهی های جاری		
۲.۴۲	۰.۹۹	۰.۶۸	۰.۶۸	۰.۵۹	۰.۷۸	آنی	(موجودی مواد و کالا+پیش پرداخت)-دارایی جاری	مرتبه
							بدهی های جاری	
۲۰٪	۴۴٪	۶۹٪	۵۲٪	۷۹٪	۶۰٪	بدهی	کل بدهی ها	درصد
							کل دارایی ها	
۸۰٪	۵۶٪	۳۱٪	۴۸٪	۲۱٪	۴۰٪	نسبت مالکانه	حقوق مالکانه	درصد
							دارایی ها	
۰.۳	۰.۸	۲.۳	۱.۱	۳.۷	۱.۵	بدهی به ارزش ویژه	بدهی ها	مرتبه
							حقوق مالکانه	
۱۶.۳۸	۳۱.۰۶	۰.۰۴	۷.۷۳-	۳.۴۹-	۲.۰۷	پوشش بهره	(بهره + سود قبل از کسر مالیات)	مرتبه
							هزینه بهره	
۶۲٪	۵۸٪	۷۰٪	۱۳۷٪	۷۰٪	۸۲٪	قیمت تمام شده به فروش	قیمت تمام شده	درصد
							فروش	
۳۸٪	۴۲٪	۳۰٪	۳۷٪-	۳۰٪	۱۸٪	سود ناویژه به فروش	سود ناویژه	درصد
							فروش	
۲۱٪	۲۳٪	۶٪-	۱۸۶٪-	۱۰٪-	۲٪	سود خالص به فروش	سود خالص	درصد
							فروش	
۱.۸٪	۱٪	۴.۴٪	۲۱.۳٪	۱.۹٪	۲.۱٪	هزینه مالی به فروش	هزینه مالی	درصد
							فروش	
۱۳٪	۱۴٪	۳٪-	۳۸٪-	۵٪-	۱٪	بازده دارایی (ROA)	سود خالص	درصد
							کل دارایی	
۱۶٪	۲۵٪	۹٪-	۷۹٪-	۲۴٪-	۳٪	بازده ارزش ویژه (ROE)	سود خالص	درصد
							حقوق مالکانه	
۱.۳	۱.۸	۳.۳	۲.۱	۴.۷	۲.۵	سودمندی وام	بازده ارزش ویژه	مرتبه
							بازده دارایی ها	
۲.۰	۲.۷	۲.۳	۱.۵	۲.۳	۲.۷	گردش موجودی کالا	فروش	مرتبه
							میانگین موجودی کالا	
۱.۵	۱.۶	۱.۵	۰.۷	۱.۲	۱.۶	گردش بدهکاران	فروش	مرتبه
							بدهکاران تجاری	
۲۱۲	۱۶۴	۲۰۱	۷۲۸	۲۵۲	۲۳۲	دوره متوسط وصول مطالبات	میانگین بدهکاران تجاری	روز
							فروش / ۳۶۵	
۹۳	۱۳۷	۱۵۹	۲۴۱	۱۶۱	۱۳۷	دوره گردش کالا	میانگین موجودی کالا	روز
							قیمت تمام شده / ۳۶۵	
۳۰.۵	۳۰.۱	۳۶.۰	۹۶.۹	۴۱.۳	۳۶.۹	دوره گردش کالا + دوره وصول مطالبات	دوره گردش عملیات	روز



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

جدول مقایسه نسبت های مالی شرکت با صنعت دارو

عنوان	نسبت	واحد	داروسازی	سبحان	داروسازی	داروسازی	کارخانجات	فارماشیمی
			اکسیر	دارو	زهرای	عبیدی	جابر	داروپخش
نقدینگی	جاری	مرتب	۱.۸۰	۱.۹۷	۱.۷۹	۱.۱۰	۱.۲۴	۳.۸۴
	آنی	مرتب	۰.۹۰	۱.۲۸	۱.۲۴	۰.۳۸	۰.۶۷	۲.۴۲
اهرمی	بدهی	درصد	۵۳٪	۴۶٪	۶۹٪	۶۱٪	۷۴٪	۲۰٪
	نسبت مالکانه	درصد	۴۷٪	۵۴٪	۳۱٪	۳۹٪	۲۶٪	۸۰٪
	بدهی به ارزش ویژه	مرتب	۱.۱۳	۰.۸۵	۲.۲۴	۱.۵۹	۲.۸۹	۰.۳
	پوشش بهره	مرتب	۹.۶۹	۱۰.۶۲	۱.۹۱	۷.۰۷	۶.۳۹	۱۶.۳۸
	قیمت تمام شده به فروش	درصد	۴۸٪	۴۴٪	۶۳٪	۳۹٪	۶۵٪	۵۷٪
	سود ناویژه به فروش	درصد	۵۲٪	۵۶٪	۳۷٪	۶۱٪	۳۶٪	۴۳٪
نسبتهای سودآوری	سود خالص به فروش	درصد	۳۸٪	۴۲٪	۱۰٪	۳۱٪	۲۴٪	۲۱٪
	هزینه مالی به فروش	درصد	۵٪	۵٪	۱۷٪	۶٪	۱۱٪	۲٪
	بازده دارایی (ROA)	درصد	۳۵٪	۳۳٪	۷٪	۱۸٪	۱۹٪	۱۳٪
	بازده ارزش ویژه (ROE)	درصد	۷۴٪	۶۱٪	۲۱٪	۴۵٪	۳۷٪	۶۱٪
	سودمندی وام	مرتب	۲.۱۳	۱.۸۵	۳.۲۴	۲.۵۹	۱.۹۱	۳.۸۹
	هزینه اداری و تشکیلاتی به فروش	درصد	۴٪	۳٪	۵٪	۱۶٪	۸٪	۳٪
نسبتهای فعالیت	گردش موجودی کالا	مرتب	۱.۷۰	۱.۸۰	۳.۹۰	۱.۰۰	۲.۲۰	۲.۰
	گردش بدهکاران	مرتب	۲.۱۸	۱.۴۱	۱.۳۷	۲.۶۱	۰.۶۲	۱.۵۰
	دوره متوسط وصول مطالبات	روز	۱۵۳	۱۹۹	۲۳۱	۱۱۲	۵۴۱	۱۹۷
	دوره گردش کالا	روز	۲۱۵	۲۰۸	۹۳	۳۷۱	۱۶۷	۱۸۵
	دوره گردش عملیات	روز	۳۶۸	۴۰۸	۳۲۳	۴۸۳	۷۰۸	۳۰۵



جلسه هیات مدیره :

در سال مورد گزارش تعداد ۲۳ جلسه با حضور اکثریت اعضای هیات مدیره تشکیل و در خصوص مسائل و موضوعات مختلف شرکت بحث و اتخاذ تصمیم شده است.

تحلیل ریسک های مرتبط با فعالیت شرکت :

ریسک مدیریت سرمایه

شرکت سرمایه خود را مدیریت می کند تا اطمینان حاصل کند در حین حداکثر کردن بازده ذینفعان از طریق بهینه سازی تعادل بدهی و سرمایه، قادر به تداوم فعالیت خواهد بود و شیوع ویروس کرونا تاثیری بر ریسک مدیریت سرمایه شرکت ندارد. ساختار سرمایه شرکت از خالص بدهی و حقوق مالکانه تشکیل می شود. استراتژی کلی شرکت از سنوات قبل بدون تغییر باقی مانده است و شرکت در معرض هیچگونه الزامات سرمایه تحمیل شده از خارج از شرکت نیست. شرکت در نظر دارد کمیته مدیریت ریسک را در آینده تشکیل دهد. در حال حاضر اطلاعات مربوط به ریسک ها توسط مدیران و کارشناسان واحدهای مرتبط به صورت ماهانه به اعضای موظف هیات مدیره انتقال داده می شود و توسط ایشان، مسائل بررسی و تصمیمات لازم اتخاذ می گردد.

اهداف مدیریت ریسک مالی

برای دسترسی هماهنگ به بازارهای مالی داخلی و بین المللی و نظارت و مدیریت ریسک های مالی مربوط به عملیات شرکت، گزارش های ریسک داخلی که آسیب پذیری را برحسب درجه و اندازه ریسک ها تجزیه و تحلیل می کند، تهیه می شود. این ریسک ها شامل ریسک بازار (شامل ریسک نرخ ارز و ریسک سایر قیمت ها)، ریسک اعتباری و ریسک نقدینگی می باشد. مدیران اجرائی که بر ریسک ها و سیاست های اجرا شده نظارت می کنند تا آسیب پذیری از ریسک ها را کاهش دهند، بصورت فصلی به هیات مدیره گزارش می دهند.



ریسک بازار

" فعالیت های شرکت در وهله اول آن را در معرض ریسک های مالی تغییرات در نرخ های مبادله ارزی قرار می دهد. شرکت به منظور مدیریت کردن آسیب پذیری از ریسک ارزی، پیگیری و تلاش در جهت تخصیص ارز از منابع ارزان و استفاده بهینه از ارز حاصل از صادرات اقدام می نماید.

آسیب پذیری از ریسک بازار با استفاده از تجزیه و تحلیل حساسیت، اندازه گیری می شود. تجزیه و تحلیل حساسیت، تأثیر یک تغییر منطقی محتمل در نرخ های ارز در طی سال را ارزیابی می کند. دوره زمانی طولانی تر برای تجزیه و تحلیل حساسیت، ارزش در معرض ریسک را تکمیل میکند و به شرکت در ارزیابی آسیب پذیری از ریسک های بازار، کمک می کند.

هیچگونه تغییری در آسیب پذیری شرکت از ریسک های بازار یا نحوه مدیریت و اندازه گیری آن ریسک ها، رخ نداده است."

مدیریت ریسک ارز

شرکت، معاملاتی را به ارز انجام می دهد که در نتیجه، در معرض آسیب پذیری از نوسانات نرخ ارز قرار می گیرد. با توجه به وارداتی بودن قسمتی از اقلام مواد اولیه و جانبی آسیب پذیری از نوسان نرخ ارز از طریق پیگیری و تلاش در جهت تخصیص ارز در اولویت اول به نرخ دولتی و در اولویت دوم ارز نیمایی و استفاده بهینه از ارز حاصل از صادرات صورت می پذیرد و در صورت تغییر نرخ ارز پیگیری لازم جهت اخذ قیمت های فروش جدید از مراجع ذیربط صورت می پذیرد.



مدیریت ریسک اعتباری

ریسک اعتباری به ریسکی اشاره دارد که طرف قرارداد در ایفای تعهدات قراردادی خود ناتوان باشد که منجر به زیان مالی برای شرکت شود. شرکت سیاستی مبنی بر معامله با طرف های قرارداد معتبر و اخذ وثیقه و تضامین کافی، در موارد مقتضی را اتخاذ کرده است، تا ریسک اعتباری ناشی از ناتوانی در ایفای تعهدات توسط مشتریان را کاهش دهد. شرکت تنها با شرکتهایی معامله می کند که رتبه اعتباری بالایی در صنعت دارو داشته باشند. شرکت با استفاده از اطلاعات مالی عمومی و سوابق معاملاتی خود، مشتریان عمده خود را رتبه بندی اعتباری می کند. آسیب پذیری شرکت و رتبه بندی اعتباری طرف قراردادهای آن، به طور مستمر نظارت و پایش شده و ارزش کل معاملات با طرف قراردادهای تأیید شده گسترش می یابد. آسیب پذیری اعتباری از طریق محدودیت های طرف قرارداد بطور سالانه کنترل می شود. ارزیابی اعتباری مستمر بر اساس وضعیت مالی حسابهای دریافتی انجام می شود. شرکت آسیب پذیری ریسک اعتباری با اهمیتی نسبت به هیچ یک از طرف های قرارداد ندارد. به غیر از شرکت توسعه دارویی رسا که اقدام حقوقی جهت وصول مطالبات از آن شرکت در جریان است و از این بابت کاهش ارزشی در حسابها لحاظ نشده است، شرکت آسیب پذیری ریسک اعتباری با اهمیتی نسبت به هیچ یک از طرف های عمده قرارداد ندارد.

مدیریت ریسک نقدینگی

شرکت برای مدیریت ریسک نقدینگی، یک چارچوب ریسک نقدینگی مناسب برای مدیریت کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت تامین وجوه و الزامات مدیریت نقدینگی تعیین کرده است. شرکت ریسک نقدینگی را عمدتاً از طریق دریافت مطالبات سررسید شده فعالیت های عملیاتی، اخذ تسهیلات بانکی، از طریق نظارت مستمر بر جریان های نقدی پیش بینی شده و واقعی و از طریق تطبیق مقاطع سر رسید داراییها و بدهیهای مالی و براساس گزارشات نقدینگی، مدیریت می کند.



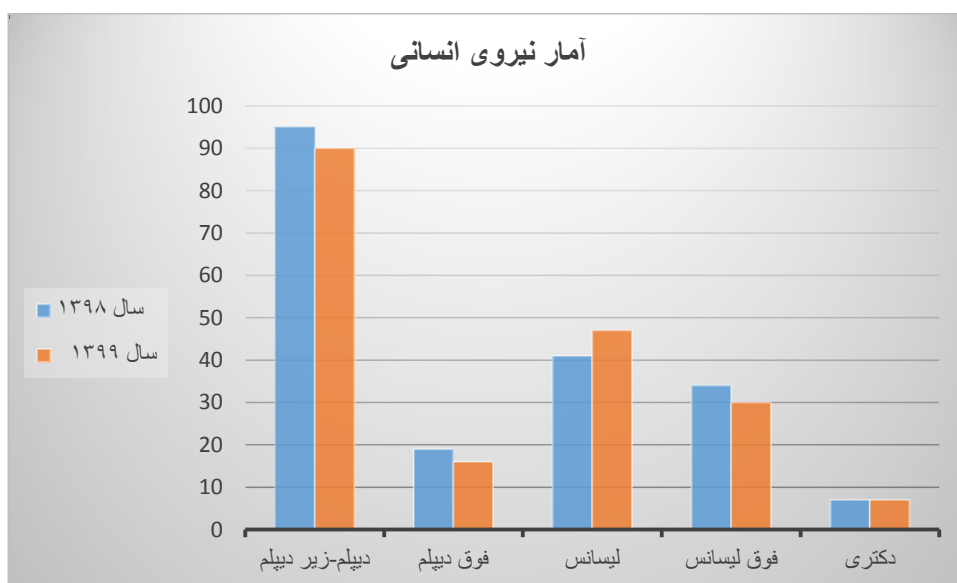
هزینه های اداری و عمومی:

سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹	
ریال	ریال	
۷,۳۸۶,۰۳۰,۶۱۰	۹,۳۸۶,۹۸۸,۱۹۲	حقوق و دستمزد و مزایا
۱,۴۶۴,۳۳۶,۵۹۴	۱,۹۷۲,۴۱۷,۱۵۱	بیمه سهم کارفرما
۸۶۶,۰۲۰,۹۳۲	۱,۱۵۶,۵۶۰,۸۷۹	مزایای پایان خدمت
۶۵۷,۹۰۳,۰۹۱	۱,۱۰۶,۴۲۹,۵۵۸	عیدی و پاداش
-	۵۶۷,۳۵۳,۴۰۲	حق الزحمه خدمات قراردادی
۵۵۹,۴۸۰,۶۹۳	۸۰۲,۲۶۴,۴۵۲	کمکهای غیر نقدی
۱۲۸,۶۳۱,۸۹۸	۶۵,۲۱۱,۵۰۷	هزینه استهلاک
۷۳۹,۲۹۴,۲۴۴	۹۹۰,۰۲۸,۲۱۰	هزینه غذای کارکنان
۴۰۹,۱۵۶,۴۷۴	۵۶۲,۹۳۷,۶۲۵	ایاب و ذهاب
۱,۲۶۷,۱۹۰,۲۶۸	۱,۹۰۴,۰۹۱,۶۱۲	هزینه تبلیغات ، کمیسیون و فروش
۱۲۹,۶۸۳,۸۹۶	۱۲۱,۲۲۱,۳۵۵	آب و برق و تلفن
۱,۶۷۴,۵۰۲,۴۸۳	۸۰۲,۲۰۰,۶۲۱	سایر
۱۵,۲۸۲,۲۳۱,۱۸۳	۱۹,۴۳۷,۷۰۴,۵۶۴	
۳۴,۰۲۰,۵۰۰,۹۳۸	۲۷,۸۷۳,۹۹۱,۲۵۲	حقوق و دستمزد و مزایا
۶,۷۳۴,۴۵۱,۴۱۴	۵,۵۰۶,۸۹۸,۷۲۰	بیمه سهم کارفرما
۲,۹۹۲,۶۸۵,۹۷۶	۲,۹۴۲,۰۸۸,۲۴۸	مزایای پایان خدمت
۲,۳۵۴,۷۲۵,۷۵۶	۳,۶۲۷,۹۳۳,۲۷۷	عیدی و پاداش
۲,۵۹۷,۱۰۷,۸۲۵	۱,۸۹۳,۵۳۸,۷۵۸	حق الزحمه خدمات قراردادی
۲,۱۳۳,۵۸۸,۳۷۳	۱,۸۹۰,۱۸۱,۸۲۴	کمکهای غیر نقدی
۲,۷۶۳,۴۴۵,۱۱۸	۲,۰۲۳,۶۸۱,۲۷۹	هزینه استهلاک
۳,۵۴۳,۸۴۶,۲۱۴	۳,۱۹۵,۴۴۱,۶۲۴	هزینه غذای کارکنان
۱,۹۹۴,۸۰۸,۵۹۶	۲,۱۵۶,۱۷۶,۳۵۴	ایاب و ذهاب
۶۹۷,۷۶۵,۷۲۰	۱,۳۵۶,۴۶۵,۷۳۲	عوارض شهرداری و تمدید کارت بازرگانی
۱,۰۸۰,۵۴۰,۰۰۰	۱,۳۵۴,۵۰۰,۰۰۰	سوخت و بیمه و تعمیر وسایط نقلیه
۱۶۳,۰۹۰,۵۴۱	۷۷۵,۸۳۳,۶۵۷	آب و برق و تلفن
۵۷۷,۲۴۲,۷۵۵	۳۶۵,۷۸۳,۸۶۹	هزینه اجاره
۷,۸۷۸,۰۰۱,۸۷۹	۴,۳۸۹,۹۳۰,۸۰۵	سایر
۶۹,۵۳۱,۸۰۱,۱۰۵	۵۹,۳۵۲,۴۴۵,۳۹۹	
۸۴,۸۱۴,۰۳۲,۲۸۸	۷۸,۷۹۰,۱۴۹,۹۶۳	



نیروی انسانی:

آمار نیروی انسانی شرکت فارماشیمی به تفکیک مدرک، سن و تعداد نفرات هر واحد در پایان سال مالی															
جمع	جنسیت		نوع استخدام		رده سنی				مدرک تحصیلی (نفر)					تعداد	
	زن	مرد	قراردادی	رسمی	به بالا ۵۱	۵۰ تا ۴۱	۴۰ تا ۳۱	۳۰ تا ۲۰	دکتری	فوق لیسانس	لیسانس	فوق دیپلم	دیپلم-زیر دیپلم		
۱۹۶	۷۴	۱۲۲	۱۸۸	۸	۱۲	۴۳	۱۰۵	۳۶	۷	۳۴	۴۱	۱۹	۹۵	سال ۱۳۹۸	
۱۹۰	۷۰	۱۲۰	۱۸۲	۸	۱۵	۴۲	۱۰۰	۳۳	۷	۳۰	۴۷	۱۶	۹۰	سال ۱۳۹۹	
	-۳٪	-۵٪	-۲٪	-۳٪	۰٪	۲۵٪	-۲٪	-۵٪	-۸٪	۰٪	-۱۳٪	۱۵٪	-۱۶٪	-۵٪	درصد تغییرات





پروژه های تولید قراردادی :

- تولید قراردادی شربت و قطره گیاهی شرکت پارس گیتا دارو
- تولید قراردادی قرص و کپسول و ساشه شرکت رازان فارمد ایرانیان
- تولید قراردادی ساشه شرکت نويا ويژن آريان
- تولید قراردادی قرص و کپسول شرکت درمان یاب دارو
- تولید قراردادی شربت و سوسپانسیون شرکت اکسین داروی وشت
- تولید قراردادی قرص و کپسول شرکت رستا ایمن دارو
- تولید قراردادی ساشه شرکت نونا داروی پارس



اهم اقدامات انجام شده سال ۱۳۹۹:

در حیطه مالی:

- ۱- کنترل و گزارش دهی منظم و مستمر به واحدهای مربوطه به منظور پوشش دهی تمام یا قسمت عمده‌ای از زیان انباشته سالهای گذشته
- ۲- نصب و راه اندازی سیستم نرم افزاری جامع تحت وب راهکاران سیستم
- ۳- نصب و راه اندازی سیستم نرم افزاری بهای تمام شده
- ۴- پیگیری از سندیکای تولیدکنندگان دارو و سازمان غذا و دارو جهت اخذ قیمت‌های جدید برای محصولات شرکت
- ۵- اخذ گزارش بازرسی قانونی جهت افزایش سرمایه شرکت به مبلغ ۲۴۴.۴۶۶ میلیون ریال از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی به منظور اصلاح ساختار جهت ثبت در سال ۱۴۰۰
- ۶- تغییر برنامه‌های تامین مالی شرکت و جایگزین نمودن اخذ تسهیلات از سیستم بانکی با اخذ تسهیلات از سهامداران
- ۷- تعیین تکلیف تمام موارد مطالبات و بدهی های معلق و بلا تکلیف قبلی
- ۸- پیگیری و برنامه‌ریزی جهت دریافت مطالبات شرکت و کاهش دوره وصول مطالبات
- ۹- تهیه و تدوین بودجه سالانه و گزارشات مالی جهت حسابرسان
- ۱۰- ساماندهی اموال، شناسایی و نصب پلاک اموال بروی کلیه اجناس پلاک خور
- ۱۱- تهیه و تکمیل شناسنامه های ۱۹ قلم محصول جهت اخذ قیمت و افزایش قیمت که ۱۲ مورد از آنها محصولات جدید می باشد (قرص بیزوپرولول، اس سیتالوپرام، اندانسترون، امپاگلیفلوزین، سیتاگلیپتین)
- ۱۲- تهیه و اجرای فرم های مربوط به عملیات دارایی های ثابت که در سال ۹۹ اجرایی شده است
- ۱۳- کاهش عمده مطالبات سنواتی و تعیین تکلیف بخش عظیمی از مطالبات سنواتی حقوقی
- ۱۴- تهیه به موقع گزارشات مدیریت جهت کنترل سطح فروش و جلوگیری از انباشت موجودیها
- ۱۵- تهیه جداول و فرمهای بودجه سال ۱۴۰۰ و تصویب در هیات مدیره شرکت



در حیطه منابع انسانی :

- ۱- بازنگری فرم ها ، فرایندها و ضوابط داخلی شرکت
- ۲- پیگیری موارد مربوط به طرح طبقه بندی مشاغل و اخذ تاییدیه وزارت کار به منظور بازنگری طرح مربوط به سال ۹۱ و بروز رسانی موارد مربوط به آن به همراه عقد قرارداد با طراح و نهایتاً اجرای طرح جدید
- ۳- مصاحبه و جذب تعداد ۴۶ نفر نیروی انسانی مورد نیاز شرکت در قالب جایگزینی نفرات مستعفی و یا قطع همکاری
- ۴- ارتقاء کنترلی ثبت فیش وعده های غذایی در رستوران از سیستم دستی به مکانیزه
- ۵- ساماندهی ارقام ضایعاتی غیر قابل مصرف و به فروش رساندن آن.
- ۶- الکترونیکی کردن پرونده های پرسنلی
- ۷- ارائه گزارشات متعدد پرسنلی به واحدهای درخواست کننده
- ۸- انجام امور مربوط به تسویه حساب کارکنان مستعفی و قطع همکاری
- ۹- برگزاری مناقصات (غذا، ایاب و ذهاب، نیروی انسانی و بیمه درمان مکمل)
- ۱۰- حضور در هیات های تشخیص و حل اختلاف به منظور بررسی شکایات پرسنلی بالغ بر ۲۴ مورد
- ۱۱- انجام امور مربوط به پرداخت پاداش ها و مناسبت های مختلف
- ۱۲- مکانیزه نمودن پرونده های آموزش مربوط به کارکنان
- ۱۳- به روزرسانی احکام و حقوق مزایای کارکنان بر اساس بخشنامه وزارت کار و سایر مراجع ذیصلاح



در حیطه فروش و صادرات:

فروش داخلی:

- ۱- برنامه ریزی جهت ارتقاء میزان فروش و سهم بازار شرکت فارماشیمی از بازار داروئی کشور
- ۲- مذاکره و انعقاد قرارداد با شرکتهای معتبر پخش دارو
- ۳- برنامه ریزی و ایجاد ساز و کار مناسب جهت امکان رقابت بیشتر با برگزاری جلسات بازخوانی با شرکت های پخش
- ۴- هماهنگ سازی تسهیلات با برگزاری کمیسیون تسهیلات به صورت ماهیانه
- ۵- استانداردسازی روبه فروش و ارائه تخفیفات بر اساس پیش بینی فروش و بودجه مصوب
- ۶- انعقاد قراردادهای قطعی یا قطعی سیر با شرکتهای پخش دارو

فروش صادراتی:

- ۱- توسعه بخش صادرات و تکمیل کادر صادراتی تحت نظر مدیر فروش و صادرات
- ۲- برنامه ریزی جهت افزایش فروش صادراتی و انجام کلیه مقدمات مربوط به آن
- ۳- انعقاد قرارداد، تولید قراردادی صادراتی به شماره ۹۹/۸۷۹۰/ف/۹۹ مورخ ۹۹/۱۲/۰۵ برای تولید ترامادول ۲۰۰ میلی گرم یکصد عددی با شرکت بهداشت درمان پاسارگاد بصورت کارمزد دلاری و به مبلغ ۰/۷ دلار بابت کارمزد تولید هر بسته در سال ۱۴۰۰ در صورت اخذ پروانه صادراتی توسط شرکت مذکور
- ۴- انجام و پیگیری مذاکرات مربوط به گسترش همکاری با شرکت صادراتی پاسارگاد، و اعطای نمایندگی انحصاری بابت صادرات قرص ترامادول ۱۰۰ میلی گرم و اخذ تعهد خرید ۰۰۰،۶۰۰ دلاری این قرص توسط شرکت مذکور، که در صورت اخذ مجوز صادرات قابل تحقق خواهد بود
- ۵- برنامه ریزی جهت توسعه و گسترش بازارهای صادراتی و ورود به بازارهای جدید از جمله ونزوئلا و گرجستان



در حیطه تولید و عملیات :

۱- استقرار مازول تولید راهکاران سیستم

- تعریف و تفکیک ایستگاه های مختلف کاری مطابق با فرآیندهای انجام شده در بخش های جامدات، نیمه جامدات و مایعات
- ثبت عملکرد و پایان تولید هر محصول به صورت مجزا در هر ایستگاه (ساخت تا اصالت) در راستای محاسبات استقرار سیستم بهای تمام شده.

۲- آمادگی در راستای استقرار سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) و تمدید گواهینامه های GMP خطوط جامدات، مایعات و نیمه جامدات

- تدوین ۱۵ دستورالعمل جدید و بازنگری ۴۲ دستورالعمل های قدیمی همراه با مستندات پیوست از جمله چک لیست و فرم مرتبط با فرآیندهای تولیدی
- تدوین ۶ دستورالعمل اجرایی و ۳۰ نمودار فرآیند (فلوچارت) در فرمت WORD و VISIO
- تدوین فرم های شناسایی، تجزیه و تحلیل ریسک/فرصت مخاطرات ایمنی و بهداشت شغلی در راستای QRM و بر مبنای FMEA
- باز طراحی اتاق شیشه گذاری مایعات طبق اصول GMP
- نصب پرده هوا سکوی مایعات

۳- در راستای فرآیندهای تولیدی

- افزایش ظرفیت تولید خط نیمه جامدات برای تولید ژل ضد عفونی کننده دست با شیفت ایام نوروز و در ادامه اوایل سال ۱۳۹۹ با توجه به نیاز کشور
- ساخت مایع ضد عفونی کننده سطح و دست برای استفاده پرسنل شرکت و سفارشات خارج از شرکت
- همکاری در راستای تولید و تدوین مستندات محصولات جدید شرکت در ۲ مرحله نیمه صنعتی و صنعتی
- فعالیت خط فیلینگ ساشه به صورت شبانه روزی، آمادگی تخلیه و تجهیز ۲ اتاق برای استقرار ۲ دستگاه فیلینگ ساشه جدید سفارش گذاری شده در راستای تحقق تعهد محصول ساشه قراردادی
- قرص شمار و آون ضد انفجار



در حیطه برنامه ریزی و انبار :

- ۱- کاهش میزان ضایعات تولید از طریق پایش مستمر و رفع مسائل مربوط به فرآیند تولید
- ۲- ایجاد و اجرای برنامه زمانبندی توزین
- ۳- استانداردسازی فرمها و فرآیندهای گردش کالا
- ۴- سازماندهی انبارها جهت بالابردن بهره‌وری
- ۵- تعریف نقطه سفارش و مقدار سفارش برای شارژ کلیه کالاهای در انبار
- ۶- تعیین تکلیف ضایعات، اقلام راکد یا فاقد گردش
- ۷- بروزرسانی سیستم تهویه و گرمایش و سرمایش بخش انبارها
- ۸- زمانسنجی و کارسنجی خطوط تولیدی
- ۹- زمانسنجی دستگاه‌های جدید خریداری شده و دستگاه‌های باز طراحی شده
- ۱۰- ایجاد شناسنامه محصولات جدید و ویرایش شناسنامه محصولات فعلی
- ۱۱- برنامه ریزی جهت تکمیل فرآیندهای Cleaning validation محصولات
- ۱۲- ایجاد درخت فرآیند در تولید
- ۱۳- بروزرسانی نفر ساعت محصولات تولیدی
- ۱۴- تحلیل مغایرت مصرف تولید و رفع مسائل مربوط به مغایرت مصرف
- ۱۵- تهیه و ارائه گزارش ماهانه و سالیانه مقدار تولید
- ۱۶- تهیه گزارش توقفات خطوط تولید و تحلیل و رفع توقفات
- ۱۷- تعیین شاخص عملکرد برای واحد برنامه ریزی و ارائه گزارش ماهانه به واحد QA
- ۱۸- تعیین شاخص میزان ضایعات و ارائه گزارش ۳ ماهه به واحد QA



در حیطه بازرگانی (خرید):

- ۱- اولویت تامین کلیه مواد اولیه و ملزومات از منابع دست اول تولید کننده در خارج از کشور
- ۲- ثبت مواد اولیه قابل تهیه از منابع دست اول خارجی در پرونده محصولات
- ۳- مذاکره با سورس های جدید و اخذ ۶۹ آیتم نمونه ماده اولیه جهت افزایش تامین کنندگان
- ۴- برقراری کمیسیون های خرید به صورت مدون و تخصصی
- ۵- خرید مواد اولیه مورد نیاز شرکت با کمترین هزینه و بالاترین کیفیت در سریعترین زمان ممکن
- ۶- تهیه لیست تامین کنندگان و ارزیابی دوره ای آنها
- ۷- خرید ۳۸۴،۶۷۰ میلیون ریال مواد اولیه داخلی، اقلام بسته بندی و ملزومات به شرح ذیل:
- ۸- خرید اقلام بسته بندی با بازپرداخت حدوداً ۳ ماهه به ارزش ۵۶۳،۱۶۹ میلیون ریال
- ۹- خرید مواد اولیه داخلی و رفرنس استاندارد ها با بازپرداخت حدوداً ۴۵ روزه به ارزش ۹۵۹،۱۷۲ میلیون ریال
- ۱۰- خرید مواد اولیه خارجی به ارزش کلی ۹۶۲،۳۵۶ دلار (۴۱۴،۱،۶۰۰ یوان، ۶،۶۹۳،۱۱۰ روپیه، ۳۶۶،۴۱ یورو)
- ۱۱- خرید واحد تدارکات (مجموع خرید تنخواهی و استعلامی) به ارزش ۱۴۸،۴۲ میلیون ریال



در حیطه توسعه بازار:

- ۱- تحلیل سبد محصولات بر اساس مدل گسترش یافته آنسوف و ایجاد استراتژی محصول
- ۲- برنامه ریزی و برگزاری جلسات کمیته های تخصصی مختلف بصورت هفتگی و ماهیانه
- ۳- فعال سازی بازاریابی دیجیتال در حوزه های وبسایت، لینکدین، اینستاگرام و ...
- ۴- فعال سازی واحد طراحی شرکت
- ۵- پایش تسهیلات و تخفیفات رقبا در بازار دارویی کشور
- ۶- تحلیل محصولات بر اساس نیاز بازار و تدوین پورتفوی محصولات جدید به منظور سبب سازی
- ۷- آغاز به کار سوپروایزر و دو مدرپ در تهران و کرج
- ۸- ویزیت بالغ بر ۶۰۰ پزشک و داروساز
- ۹- تعیین تکلیف بیش از ۴۰ داروی پایپ لاین
- ۱۰- پیشنهاد ۱۵ محصول جدید
- ۱۱- تهیه برنامه جامع بازاریابی سال ۱۴۰۰
- ۱۲- چاپ آگهی تبلیغاتی در نشریه غذا و دارو



در حیطه کسب و کار :

- ۱- انعقاد قرارداد با شرکت های بین المللی سپید طب نیا ، عسل دارو کیش و هستی دارو درمان در راستای تولید جامدات تحت لیسانس و داخلی
- ۲- انعقاد قرارداد تولید ساشه باشرکت نوپا ویژن آریان و شبانه روزی کردن دستگاه فیلینگ ساشه در راستای تحقق تعهد
- ۳- افزودن الحاقیه تولید ساشه به قرارداد شرکت رازان فارمد ایرانیان همراه با تامین دستگاه از طرف شرکت مذکور و جانمایی در اتاق FBD سابق در راستای تحقق تعهد
- ۴- افزودن الحاقیه تولید کپسول های جدید به قرارداد شرکت رستا ایمن دارو
- ۵- انعقاد قرارداد با شرکت اکسین داروی وشت در راستای تولید مایعات
- ۶- هماهنگی در راستای تولید قراردادی محصولات شرکت رازان فارمد ایرانیان ، پارس گیتا دارو ، درمان یاب دارو ، نوپا ویژن آریان ، رستا ایمن دارو ، اوکسین داروی وشت از ورود مواد اولیه و اقلام بسته بندی، آنالیز تا تسویه مالی و خروج محصول
- ۷- عقد بیمان منع افشاء و تفاهم نامه با شرکت های دارو افشان شایگان ، پارس مهدیس دارو ، امید بهبود ، تامین فارمد تهران ، زیست مایا فارمد ، نکسوس ، اشبال شیمی و پاک سلامت تامین
- ۸- تدوین و بازنگری مستندات مورد نیاز شامل روش های اجرایی ، فلوچارت ، BPR محصولات قراردادی به تعداد ۴۰ عدد



در حیطه حقوقی :

- ۱- با توجه به محکومیت شرکت توسعه داروئی رسا، پس از وصول پیشنهادهائی در خصوص انتقال املاک بابت تسویه بدهی، و عدم برابری با طلب شرکت فارماشیمی، آن شرکت خودرویی معرفی نمود که با عنایت به ارزیابی کارشناس رسمی و عدم تکافوی طلب شرکت، مقرر گردید خودروی دیگری نیز به شرکت معرفی گردد.
- ۲- دستگاه شیاف شرکت پند تجارت فرد، از طریق ارجاع امر به داوری و زیر نظر هیات کارشناسی رسمی راه اندازی و تحویل شرکت و پرونده مختومه گردید.
- ۳- پیرو توفیق در داوری در خصوص دستگاه بلیسترینگ شرکت پندتجارت فرد که منجر به صدور اجرائیه (به نفع شرکت فارماشیمی) گردید آن شرکت ادعایی در دادگاه ثبت نموده که اینک در مرحله تجدید نظر می باشد. در مرحله بدوی رای به نفع شرکت فارماشیمی صادر شده و پس از پایان یافتن این رسیدگی اقدامات بعدی در صورت لزوم از سر گرفته خواهد شد. در ضمن، راه اندازی دستگاه توسط آن شرکت نیز بطور همزمان از طریق تعامل دوسویه در حال انجام می باشد.
- ۴- با توجه به توقیف ملک متعلق به شرکت بهمن پلاستیک، مزایده نوبت دوم به نفع شرکت در حال اجرا می باشد.
- ۵- پرونده کمال الدین موسی زاده با توجه به صدور اجرائیه و توقیف حساب و پرداخت بدهی مختومه گردید.
- ۶- با توجه به ورشکستگی شرکت آوا طوبی پارس، توقیف سه خودرو متعلق به آن شرکت، صورت پذیرفته و موضوع وصول طلب در جریان می باشد.
- ۷- با توجه به طلب از شرکت داروگستر محک به مبلغ ۳/۶ میلیارد ریال، حساب آن شرکت در حدود ۱ میلیارد ریال مسدود و اموال آن شرکت نیز توقیف گردید. پیرو این اقدامات، آن شرکت ترتیبی برای پرداخت بدهی خود از طریق صدور چک اتخاذ نموده که با توجه به سررسید آخرین چک در تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۲، در سال ۱۴۰۰ تسویه گردیده است.
- ۸- مراحل بروز رسانی اطلاعات جامع پروانه بهره برداری شرکت، انجام شده و پروانه جدید در نوبت صدور می باشد.
- ۹- چاپ ۳ مورد آگهی تغییرات در روزنامه رسمی و کثیرالانتشار انجام گردید.
- ۱۰- ثبت قانونی ۳ برند از محصولات شرکت انجام گردید.
- ۱۱- ماموریت های حقوقی برون استانی مبنی بر شناسایی اموال بدهکاران و توقیف و اقدامات مربوطه انجام گرفت.
- ۱۲- برگزاری مناقصات و مزایدهات حسب نیاز شرکت انجام گردید.
- ۱۳- ارجاع موضوعات حقوقی به ۱۰ کارشناس رسمی دادگستری جهت پیشبرد پرونده های مطروحه برابر احکام محاکم و نیاز شرکت، انجام و جلسات متعدد با ایشان در راستای نیل به اهداف شرکت برگزار گردید.
- ۱۴- موضوع معارض زمین شرکت جهت کارشناسی مجدد به هیات پنج نفره کارشناسان رسمی دادگستری ارجاع شد که باتوجه به نظر هیئت مزبور، درخواست تعیین کارشناس اشجار صادر و موضوع توسط وکیل حقوقی شرکت در حال پیگیری می باشد.



در حیطه فنی و مهندسی :

- ۱- طراحی، ساخت و نصب سورت کپ، مدل خورشیدی روی دستگاه فیلینگ مایعات جهت افزایش راندمان دستگاه
- ۲- اورهال کامل مکانیکی و الکترونیکی دستگاه فیلینگ ساشه، دستگاه پرس قرص ۳۶ سنبه و دو عدد کمپرسور قدیمی شرکت
- ۳- تعمیر کامل کوئل بخار دستگاه کوتر، دستگاه آون بعد از بروز انفجار در اتاق آون، سیستم هیدرولیک دستگاه FBDG و تعمیرات سالانه ماشین آلات خط تولید، سیستم تهویه مطبوع سایت تولید، اداری و انبار و تعمیر اساسی موتور و ایرند کمپرسور اطلس کوپکو
- ۴- ساخت سایزپارت های جدید جهت دستگاه های بلیسترینگ ایما و هونگا
- ۵- ست کردن دستگاه های بلیستر هونگا و کارتونینگ هونگا جهت کاهش توقفات و بکاپ گیری از دستگاه های الکترونیکی توسط آقای مهندس سلیمانی
- ۶- احداث مجموعه آشغالگیر جهت افزایش راندمان سیستم سپتیک
- ۷- انجام سرویس های تعویض رزین و تعویض ممبران دستگاه آبسازی
- ۸- وصل کردن خطوط فاضلاب ساختمان آزمایشگاه به سیستم تصفیه خانه و رفع شکایات سازمان محیط زیست
- ۹- نصب سختی گیر جهت دستگاه بویلر



در حیطه فن آوری و اطلاعات :

- ۱- تهیه و تدوین روش های اجرایی واحد فناوری اطلاعات جهت اخذ ISO تا پایان سال ۹۹
- ۲- هماهنگی و پشتیبانی در استقرار نرم افزار راهکاران
- ۳- نصب و راه اندازی دوربین، رفع ایراد و عیب یابی تجهیزات دوربین مدار بسته شرکت
- ۴- مدیریت و ادمین نرم افزار راهکاران و اصلاح کلیه دسترسی ها
- ۵- راه اندازی پنل اس ام اس شرکت و تحویل به واحد اداری
- ۶- بروزرسانی نرم افزار فریمورک فایروال
- ۷- بروزرسانی ایمیل های شرکت و مدیریت کنترل پنل
- ۸- طراحی و بروز رسانی وب سایت و تقویت سئوی آن
- ۹- بروز رسانی آنتی ویروس و آپدیت کلیه کلاینت ها



در حیطه الزامات دارویی :

- ۱- اقدامات مربوط در خصوص درخواست مسیربندی
- ۲- اخذ مسیر بندی ۶ محصول از سازمان غذا و دارو
- ۳- درخواست ثبت ۵ فرمول CTD
- ۴- به روز رسانی پروانه تاسیس شرکت و صدور پروانه تاسیس دارو و فرآورده های مکمل
- ۵- اخذ پروانه محصولات و پیگیری مراحل نمونه برداری توسط آزمایشگاه مرجع جهت release محصول
- ۶- تمدید پروانه ۲۰ فرآورده دارویی
- ۷- انجام ۷ مورد مطالعات PMQC
- ۸- اخذ و تمدید ۱۸ مورد IRC مواد اولیه
- ۹- اخذ مجوز خرید مواد تحت کنترل - اخذ مجوز صادرات
- ۱۰- امحاء مواد اولیه و اقلام غیر قابل مصرف و محصولات reject
- ۱۱- افزایش قیمت محصولات (۱۸ مورد)
- ۱۲- بررسی شکایات وارده
- ۱۳- آزادسازی و انجام فرآیندهای مرتبط با سامانه رهگیری و کنترل سلامت
- ۱۴- بازرسی - ماموریت (نظارت بر تامین کنندگان)



در حیطه آزمایشگاه :

- ۱- انجام تست های مربوط به مواد اولیه، محصول، آب، هوا و سوآب مجموعاً به تعداد ۷۵۶ تست
- ۲- انجام آنالیز ۱۱۳۱ بچ محصول
- ۳- انجام ۱۰۵ عدد پایداری On going
- ۴- انجام آنالیز ۱۴ بچ نمونه PMQC
- ۵- انجام ۴۹۲ مورد نمونه برداری از دستگاه آبساز و یوزرپوینت های خط تولید
- ۶- انجام آنالیز ۳۴۶ بچ ماده اولیه
- ۷- انجام آنالیز ۳۳ بچ مواد اولیه ریتستی
- ۸- تهیه ۱۰۰ عدد برگه آنالیز ماده اولیه طبق فارماکوپه USP-BP-In House
- ۹- ریوایز ۷۰ عدد SOP ماده اولیه طبق فارماکوپه USP-BP۴۲-۲۰۱۹
- ۱۰- نوشتن ۲۶ عدد SOP ماده اولیه طبق فارماکوپه USP-BP۴۲-۲۰۱۹
- ۱۱- انجام Cleaning Validation ۵ محصول
- ۱۲- تکمیل و منظم سازی سمپل استور
- ۱۳- کنترل و نظارت خطوط واحد تولید
- ۱۴- ارسال برگه های انالیز محصولات نهایی و لیبل های الصاقی انبار
- ۱۵- پرینت مجدد لاگ بوک های تکمیل شده واحد IPQC
- ۱۶- شروع فرآیند جمع آوری ضایعات و همچنین تحویل و تفکیک ضایعات به انبار
- ۱۷- شروع فرایند کنترل میانی ترازو های تولید و آزمایشگاه
- ۱۸- آماده سازی فهرست تامین کنندگان اقلام بسته بندی
- ۱۹- بررسی نمونه های تحقیقاتی و انجام تست های فیزیکی مورد نیاز تحقیقات



در حیطه تحقیق و توسعه :

- ۱- اجرای متد ولیدشن : ۶ محصول
- ۲- ارسال و انتقال تکنولوژی : ۲۱ محصول
- ۳- اصلاح شناسنامه تمامی محصولات خطوط جامد و میزان روکش و آب و الکل در تمام محصولات روکش دار
- ۴- رپروسس و بازیابی محصولات دارای مشکل : ۴ محصول (۱۰ بچ)
- ۵- بررسی متد انالیز و بهبود ان : ۵ محصول
- ۶- انجام آزمایشات برون تن : ۸ محصول
- ۷- تکمیل مستندات ایزو : نگارش فرایندها- تکمیل دستورالعمل اجرایی- برنامهریزی سالانه پروژه ها- همسان سازی پایپ لاین با خط مشی
- ۸- بهبود فرمولاسیون و سازگار کردن محصولات و فرمولاسیون قدیمی با منابع جدید : ۱۲ محصول
- ۹- بررسی فرمولاسیون ها- متد ساخت و انالیز- و تجهیزات : ۱۵ محصول
- ۱۰- فرمولاسیون آزمایشگاهی : ۲۳ محصول
- ۱۱- اسکیل اپ محصولات جدید: ۱۴ محصول
- ۱۲- تدوین سی تی دی : ۱۲ محصول
- ۱۳- تولید بچ انبوه صنعتی : ۹ محصول



در حیطه تضمین کیفیت :

- ۱- تهیه پروتکل و رپورت معتبرسازی اتاقهای تمیز سایت جامدات - نیمه جامدات - میکروبی
- ۲- فرآیندهای سیستم مدیریت کیفیت و تعامل آن ها با یکدیگر در مجموعه فارماشیمی شناسایی شده و در راستای آن نقشه فرآیندی و شناسنامه فرآیندها از سوی واحد تضمین کیفیت تکمیل و در اختیار واحدها جهت اعلام میزان شاخص قابل قبول و پایش شاخص ها در دوره های تعیین شده مطابق با موارد ذکر شده در شناسنامه فرآیند قرار گرفته است که به صورت مداوم مطابق با دوره های تعیین شده (ماهانه، سه ماهه، سالانه) بررسی و پایش می گردد.
- ۳- تعیین اهداف و خط مشی سازمان مطابق با الزامات تهیه و تدوین گردیده است
- ۴- برگزاری ۱۳۰۰ نفر ساعت آموزشی در سال جاری در مجموعه در خصوص الزامات سیستم مدیریت کیفیت
- ۵- ریسک های فرآیندی تمامی فرآیندها جهت استاندارد ISO ۹۰۰۱ توسط کلیه واحدها شناسایی و مدون گردید
- ۶- مخاطرات شغلی، تجهیزاتی و ریسکهای استاندارد ISO ۴۵۰۰۱ شناسایی شد.
- ۷- جنبه های زیست محیطی جهت استاندارد ISO ۱۴۰۰۱ تهیه و بررسی گردید و مغایرت های موجود جهت رفع نواقص زیست محیطی در حال انجام می باشد، همچنین روش اجرایی مدیریت پسماند با توجه به الزامات ISO ۱۴۰۰۱ بازنگری گردید.
- ۸- برگزاری ممیزی ها طبق برنامه مدون از واحدها از جمله فروش، آموزش، بازرگانی، فنی و مهندسی، تدارکات، کنترل کیفی، R&D، انبار، تضمین کیفیت و تولید جهت شناسایی و ثبت موارد نامنطبق و تعریف اقدامات اصلاحی و همچنین برگزاری جلسات رفع کاپا در راستای آن
- ۹- فرآیند ارزیابی تامین کنندگان بیرونی با برگزاری جلسات متعدد برای واحد های مرتبط تبیین و فرآیند مذکور شناسایی و متناسب با آن روش اجرایی مربوطه تهیه و تکمیل گردید.
- ۱۰- تدوین DMS جدید
- ۱۱- تهیه روش های اجرایی و آیین نامه های جدید، بررسی و بروز رسانی مستندات کلیه واحدها مطابق با الزامات و فرآیند های جاری و توزیع نسخ آنها (۲۰۸ روش اجرایی، ۱۴ آرت ورک اقلام بسته بندی و ۵۷ مستند دیگر از جمله پروتکل، نقشه، لیست قیمت و ...)
- ۱۲- بروز رسانی و بازنگری MSDS های موجود و شناسایی و تهیه موارد جدید و توزیع آنها به تعداد ۱۱۹ مورد.
- ۱۳- بازنگری نظامنامه
- ۱۴- شناسایی عوامل درونی، بیرونی و دینفعان و (نیازها و انتظارات)
- ۱۵- ایجاد فرمت و بازنگری محتوای شناسنامه کلیه محصولات مطابق با الزامات



- ۱۶- بروز رسانی و بازنگری برگه آنالیزها و مشخصات تمامی محصولات اعم از مواد اولیه و ملزومات بسته بندی موجود، تکمیل و رفع نواقص مشاهده شده بالغ بر ۴۶۷ مورد.
- ۱۷- بروز رسانی کلیه نقشه های مورد نیاز جهت بازرسی های آتی شامل DRAIN LINE، LAY OUT، فاضلاب و ... و رفع نواقص مشاهده شده.
- ۱۸- ایجاد Data Room Book و Clean Room Validation سایت مایعات
- ۱۹- ایجاد مستندات مرتبط با Clean Hold Time
- ۲۰- ثبت و توزیع ۲۰۶ لاگ بوک مورد استفاده در واحدها
- ۲۱- کالیبراسیون تمامی تجهیزات تولیدی مطابق با برنامه زمانی



در حیطه حفاظت فنی و بهداشت کار (HSE):

- ۱- برنامه ریزی، هماهنگی جهت انجام پایش های خود اظهاری در زمینه ایمنی و بهداشت و محیط زیست و پیگیری تشکیل کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار (کمیته HSE)
- ۲- اجرای بخشنامه ها و دستورالعمل های ابلاغی از سوی مرکز بهداشت، اداره کار و اداره محیط زیست تهران
- ۳- تهیه پرسشنامه مواجهه با کرونا، فرم های خود اظهاری فرد جهت بازگشت به کار و تکمیل کردن آنها به وسیله پرسنل و بایگانی کردن فرم ها و پیگیری حال پرسنل مبتلا به کرونا و بررسی مدارک آنها پس از بهبودی
- ۴- پیگیری تامین ماسک و توزیع ماسک های بسته بندی شده به صورت هفتگی و تکمیل فرم مربوطه
- ۵- تهیه محلول های ضد عفونی کننده دست و سطوح و توزیع آنها بین واحد های شرکت
- ۶- گرفتن تب و پایش پرسنل هر روز صبح قبل از ورود به شرکت
- ۷- برنامه ریزی در خصوص عملیات دفع آفات و انجام سه دوره سمپاشی در شرکت و نظارت بر نحوه انجام آن
- ۸- برنامه ریزی در خصوص امحاء پسماند و نظارت بر نحوه انجام آن و پیگیری ارسال گزارش از طرف شرکت پیمانکار
- ۹- تهیه مستندات لازم در رابطه با اخذ گواهی ایزو IMS و پیگیری جهت رفع نواقص مربوط به واحد HSE
- ۱۰- نظارت بر تامین آب آشامیدنی سالم و انجام تست کلر، ۳ روز در هفته و پیگیری های لازم در صورت وجود مشکل
- ۱۱- هماهنگی های لازم و انجام آزمایشات و معاینات ادواری طب کار پرسنل شرکت
- ۱۲- بازدیدهای دوره ای از جعبه های کمک های اولیه و وضعیت کپسولهای اطفاء حریق و تکمیل چک لیست
- ۱۳- تهیه، تدوین، بازنگری و ویرایش روش های اجرایی و دستورالعمل ها در سه حوزه بهداشت، ایمنی و محیط زیست
- ۱۴- ارجاعات فرد حادثه دیده به مرکز درمانی و همراهی و پیگیری و رسیدگی مراحل درمانی تا مراجعت به شرکت
- ۱۵- بازدید از آشپزخانه پیمانکار و نظارت بر حسن انجام کار پرسنل رستوران در جهت رعایت نکات بهداشت فردی، نظافت عمومی رستوران، کیفیت غذا گزارش نواقص بهداشتی و پیگیری جهت رفع آنها
- ۱۶- حضور به موقع در حادثه های شرکت و هماهنگی با ایستگاه ۱۱۱ آتش نشانی و اورژانس جهت مهار حادثه
- ۱۷- آماده سازی شرکت جهت بازرسی مرحله اول ایزو IMS (پاکسازی و مرتب کردن ضایعات موجود در محوطه شرکت، تفکیک پسماند ها، هماهنگی جهت جابجای بشکه های موجود و نصب نوار خطر در محوطه
- ۱۸- هماهنگی های لازم و برگزاری مانور هایی آتش نشانی
- ۱۹- ساماندهی و تجهیز اتاق بهداشتی
- ۲۰- برگزاری جلسات آموزشی توجیهی برای پرسنل در خصوص روش اجرایی مدیریت پسماند و پیگیری های لازم در خصوص تهیه تجهیزات مناسب انتقال و حمل مواد در تولید و انبار (بشکه گیر و پمپ انتقال مواد)



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

بند تکالیف	گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی صاحبان سهام	اقدامات انجام پذیرفته
۹-۱	<p>در خصوص بند ۵ گزارش حسابرس و بازرس قانونی: بدون تأثیر بر اظهار نظر این موسسه، موارد مندرج در یادداشت های توضیحی ۱-۷-۱۲ ، ۲-۷-۱۲ و ۱-۹-۱۲ در رابطه با وضعیت برخی از دارائیهای در جریان تکمیل و پیش پرداخت های سرمایه ایی مرتبط با آن، یادداشت توضیحی ۱۰-۱۲ در رابطه با وجود معارض نسبت به ۱۶۰۰ متر مربع از زمین های شرکت، یادداشت توضیحی ۳-۱ در رابطه با پیامدهای شیوع ویروس کووید-۱۹ و ابهام موضوع یادداشت توضیحی ۲-۱۷-۱ در رابطه با دعاوی حقوقی علیه یکی از مشتریان مورد تاکید است.</p>	<p>الف) در خصوص برخی دارائی های در جریان تکمیل مقرر گردید تا ظرف ۳ ماه نسبت به ارائه گزارش در خصوص نحوه سرمایه گذاری، میزان و مدت بازگشت سرمایه در املاک غیر معارض، به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان اقدام شود.</p>	<p>جهت توسعه خطوط تولید جواز شهرداری در تاریخ ۱۳۹۴/۱۱/۱۲ (اعتبار تا تاریخ ۱۳۹۸/۰۵/۱۲) به متراژ ۹۸۰،۱۹ متر مربع صادر و لیکن به دلیل عدم تامین منابع مالی در مرحله پس از خاکبرداری در سنوات قبل متوقف گردید. در سال ۱۳۹۸ مجدداً پس از بررسی و انتخاب مشاور طرح توجیهی (تولید صافی های همودیالیز) با همکاری شرکت مدیریت سرمایه، نسبت به عقد قرارداد امکان سنجی طرح با شرکت مشاور اقدام گردیده است که پیش نویس طرح اولیه در هیات مدیره شرکت فارماشیمی تایید و به هیات مدیره شرکت مدیریت سرمایه جهت تصویب ارائه گردید. لذا در تاریخ ۱۳۹۸/۱۱/۳۰ مقرر شد نسبت به اصلاح طرح اقدام شود و در این رابطه گزارش مطالعات امکان سنجی (فنی و مهندسی، اقتصادی و مالی) در خرداد سال مورد گزارش دریافت شد لیکن به دلیل شرایط تحریم و قطع همکاری طرف معامله طرح مذکور نهایی نگردید. در این رابطه در اواخر سال مورد گزارش مدیریت شرکت به منظور امکان استفاده از مجوز احداث اخذ شده و طرح و توسعه قبلی مبادرت به انجام مکاتبات لازم با سازمان غذا و دارو جهت اخذ مجوز احداث خط تولید محصولات استریل تزریقی نمود. که مجوز مربوط در تاریخ ۲۵ بهمن ۱۳۹۹ اخذ شد. براین اساس طبق مصوبه هیئت مدیره شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان به تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۳ مقرر شد طرح های امکان سنجی با رویکرد تولید محصولات استراتژیک تهیه و حداکثر تا پایان خرداد سال ۱۴۰۰ ارائه شود که این موضوع در حال پیگیری و انجام می باشد.</p>



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

بند تکالیف	گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی صاحبان سهام	اقدامات انجام پذیرفته
۶-۱		ب) در خصوص ادعای موجود نسبت به بخشی از عرصه شرکت، مقرر گردید پیگیری و اقدامات قانونی لازم تا حصول نتیجه بعمل آید و گزارش وضعیت و اقدامات صورت گرفته هر ۳ ماه یک بار به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال شود.	حدود ۱.۶۰۰ متر مربع از زمین های تحت تملک شرکت تحصیل شده در سال ۱۳۷۲ از بنیاد مستضعفان و جانبازان، بر اساس شکایت ستاد اجرائی فرمان حضرت امام (ره) در سال ۱۳۹۷ دارای معارض می باشد. پیرو ارجاع موضوع از طرف شعبه دوم اجرای احکام کیفری دادسرای عمومی و انقلاب اسلامی ناحیه ۲۴ تهران، نتیجه کارشناسی هیات سه نفره کارشناسان رسمی دادگستری به نفع ستاد مذکور اعلام گردید، که پس از اعتراض شرکت، موضوع جهت کارشناسی مجدد به هیات پنج نفره کارشناسان رسمی دادگستری ارجاع شد که باتوجه به نظر هیئت مزبور مبنی بر عدم امکان تعیین عمر دیوار و مستحذات و اشجار در تصرف شرکت، شرکت درخواست تعیین کارشناس در این خصوص را نموده و موضوع توسط وکیل حقوقی شرکت در حال پیگیری می باشد.
۶-۱		پ) در خصوص مطالبات شرکت از شرکت پخش توسعه دارویی رسا مقرر گردید تا ظرف یک ماه نسبت به ارائه گزارش تفصیلی از آخرین وضعیت و اقدامات صورت گرفته به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان اقدام شود. ضمناً پیگیری و اقدامات قانونی لازم تا حصول نتیجه بعمل آمده و گزارش آن هر چهار ماه یک بار به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال شود.	در خصوص مطالبات از شرکت توسعه دارویی رسا مذاکرات و پیگیری های انجام شده (شامل پیگیری های شرکت و پیگیری حقوقی) یک دستگاه خودرو باری به ارزش کارشناسی ۱۲۰.۰۰۰ میلیون ریال شناسایی گردیده و مقرر شد وسیله نقلیه دیگری تا میزان مطالبات شرکت معرفی و سپس انتقال مالکیت انجام گردد که تا تاریخ تأیید صورتهای مالی با پیگیری های انجام شده توسط واحد حقوقی شرکت و وکیل شرکت موضوع از طریق مذاکره با شخص آقای نعمت زاده در جریان میباشد و قول مساعد در جهت معرفی خودور های با ارزش بیشتر و یا صدور چک در وجه شرکت فارماشیمی داده شده است.



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

اقدامات انجام پذیرفته	تکالیف مجمع عمومی صاحبان سهام	گزارش حسابرس	بند تکالیف
<p>دستگاه های بلیستر و کارتونینگ قرص و شیاف سازی در سال ۱۳۹۵ به شرکت حمل گردیده لیکن به دلیل عدم انجام تعهدات قراردادی توسط فروشنده مشتمل بر عدم تطابق مشخصات فنی دستگاه ها با شرایط قراردادی و عدم همکاری شرکت فروشنده جهت راه اندازی پیگیری های حقوقی جهت حل و فصل موضوع انجام شد لیکن تا تاریخ تایید صورتهای مالی، در رابطه با دستگاه بلیستر و کارتونینگ قرص، پیگیری حقوقی انجام شده تاکنون نتیجه بخش نبوده (رای کمیسیون داوری به نفع شرکت جهت راه اندازی دستگاههای مزبور صادر شده) ولی در رابطه با دستگاه شیاف سازی با توجه به نظر هیات کارشناسی مبنی بر قابلیت استفاده، مبادرت به راه اندازی دستگاه مزبور شده که مراحل تست و بهره برداری آن در حال انجام میباشد. قابل ذکر اینکه همزمان با انجام پیگیری حقوقی جهت دستگاههای بلیستر و کارتونینگ قرص خریداری شده، پیگیری از شرکت پند تجارت (فروشنده) جهت راه اندازی در حال انجام است.</p>	<p>ت (در خصوص دستگاه بلیسترینگ و کارتونینگ قرص و شیاف سازی مجمع مقرر نمود که شرکت ظرف مدت سه ماه نسبت به تعیین تکلیف دعوی حقوقی علیه شرکت طرف قرارداد اقدام نماید و نیز پرونده قضائی مبطوب به دستگاه شیاف سازی ظرف مدت ۶ ماه تعیین تکلیف گردد.</p>		۶-۱



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

بند تکالیف	گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی صاحبان سهام	اقدامات انجام پذیرفته
۶-۲	<p>در خصوص بند ۷ گزارش حسابرس و بازرس قانونی:</p> <p>در خصوص انجام تکالیف مقرر در مجمع عمومی عادی صاحبان سهام مورخ ۲۹ اردیبهشت ۱۳۹۸ موارد ذیل ارائه می شود:</p> <p>- پیگیری موثر نسبت به برخی از مطالبات سنواتی انجام نگرفته است.</p> <p>- اقدام لازم نسبت به تطبیق حساب فی مابین با برخی شرکت های طرف تجاری و اخذ تائیدیه نهایی از آنها صورت نگرفته است.</p> <p>- الزامات قانونی مبارزه با پولشویی (بشرح بند ۱۱ این گزارش) رعایت نشده است.</p> <p>- اقدامات انجام گرفته در خصوص استقرار و راه اندازی سیستم بهای تمام شده به نتیجه نهایی نرسیده است.</p>	<p>الف) مقرر گردید شرکت نسبت به پیگیری مستمر مطالبات اقدام و گزارش مکتوب آن هر سه ماه یک بار به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال شود. ضمناً مقرر گردید شرکت ظرف مدت ۱ ماه نسبت به تهیه و ارائه جدول تجزینیه سنی اقلام راكد و سنواتی اقدام نماید.</p> <p>ب) مقرر گردید مانده حسابهای دریافتی و پرداختی و موجودی محصول امانی ظرف مدت ۳ ماه مغایرت گیری و نسبت به تطبیق حساب فی مابین با شرکت های طرف حساب تجاری اقدام و گزارش آن حداکثر ظرف موعد تعیین شده به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال شود</p> <p>پ) در خصوص عدم رعایت الزامات قانون مبارزه با پولشویی، مجمع ضمن تاکید بر اجرای این قانون، مقرر نمود شرکت ظرف مدت حداکثر ۲ ماه اقدامات لازم را بعمل آورده و گزارش آن را به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال نماید. (بند ۱۱)</p> <p>ت) مقرر گردید شرکت حداکثر تا پایان شهریور ماه نسبت به راه اندازی سیستم بهای تمام شده اقدام نماید و گزارش نهایی استقرار به شرم مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال شود.</p>	<p>پیگیری های طی سال ۹۹ منجر به وصول مطالبات سررسید شده تاکنون گردیده است و تنها برخی از مطالبات سنواتی و راكد باقیمانده است که عمده آن مربوط به شرکت پخش رسا می باشد که از طریق مراجع قضائی درحال پیگیری می باشد و درخصوص بخشی از مطالبات، ذخیره کافی نیز در حسابها لحاظ شده است.</p> <p>طی سال جاری با پیگیری های مکرر و تلاش پرسنل واحد مالی نسبت به رفع مغایرت با شرکتهای طرف حساب اقدام گردید و مغایرت های موجود برطرف و تائیدیه های مورد درخواست حسابرس دریافت و تحویل گردید که از بندهای گزارش نیز حذف گردید.</p> <p>طی سال جاری ۹۹ کلیه کدهای پستی طرف حسابها و کد اتباع خارجی در صورت حسابهای صادره درج گردیده است و از این بابت مشکلی وجود ندارد.</p> <p>سیستم بهای تمام شده شرکت که از شرکت راهکاران سیستم خریداری گردیده است پس از تلاشهای زیاد و وجود مشکلات فراوان به جهت تعویض سیستم یکپارچه حسابداری شرکت در آذر ۹۹ نصب گردیده است و پس از اخذ گزارش های لازم توسط پرسنل واحد مالی و شرکت راهکاران نهایی شده است.</p>



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

بند تکالیف	گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی صاحبان سهام	اقدامات انجام پذیرفته
۲-۶	<p>- ضرورت اخذ تائیدیه از شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان جهت جذب نیروی انسانی رعایت نشده است.</p> <p>- الزام ارائه گزارش مالی میان دوره ای شش ماهه حسابرسی شده تا پایان مهر ماه ۱۳۹۸ به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان، با یکماه تاخیر ارائه نشده است.</p> <p>کمیته حسابرسی شرکت تشکیل نشده است.</p> <p>- نسبت حاشیه سود ناخالص شرکت، حداقل به میزان ۴۵ درصد، به دلیل سود ناخالص پایین برخی محصولات به شرح یادداشت توضیحی ۵-۶ محقق نگردیده است.</p>	<p>ث) با توجه به تصمیمات هیئت مدیره شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان و شروع اقدامات و فعالیت های واحد حسابرسی داخلی شرکت فارماشیمی ذیل کمیته حسابرسی شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان در سال ۹۸، مقرر گردید بر همین اساس در سال ۹۹ نیز اقدام شود.</p> <p>ج) در خصوص عدم تحقق حاشیه سود ناخالص ۴۵٪ مقرر گردید جهت تحقق اهداف بر اساس بودجه مصوب سال مالی ۱۳۹۹ اقدامات لازم جهت توسعه درآمدهای عملیاتی و مدیریت هزینه های بهای تمام شده و هزینه های فروش، اداری و عمومی بعمل آید و مجمع برای عملکرد سال ۱۳۹۹ شرکت، حاشیه سود ناخالص ۴۵٪ را مورد تاکید قرار داد.</p>	<p>کمیته حسابرسی شرکت طبق تکالیف مجمع تشکیل و صورتجلسات و گزارشات حسابرسی و توصیه های بهبود دهنده کمیته نیز به مدیرعامل محترم و رئیس محترم هیات مدیره تحویل گردیده است.</p> <p>مدیریت محترم عامل و مدیران ارشد شرکت با توجه به سیاست شرکت در خصوص کاهش هزینه ها و افزایش سودآوری اقدام نموده اند که در این راستا طی دوره شش ماهه اول سال ۹۹ حدود ۴۲ درصد و در پایان سال نیز ۳۸ درصد از سود ناخالص تحقق یافت.</p>



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

بند تکالیف	گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی صاحبان سهام	اقدامات انجام پذیرفته
۳-۶	<p>در خصوص بند ۸ گزارش حسابرس و بازرس قانونی: به شرح یادداشت توضیحی ۲-۳، طبق بسته سیاستی نحوه برگشت ارز حاصل از صادرات در سال ۱۳۹۸، ابلاغی از سوی بانک مرکزی، شرکت موظف است حداقل ۵۰ درصد ارز حاصل از صادرات را در سامانه نیما مبادله، حداکثر ۲۰ درصد آن را بصورت اسکناس دریافت و مابقی را در مقابل واردات مصرف نماید. موضوع فوق توسط شرکت رعایت نشده، لذا توجه صاحبان سهام را به تبعات ناشی از آن جلب مینماید.</p>	<p>در ارتباط با لزوم اجرای بسته سیاستی برگشت ارز حاصل از صادرات، مجمع به رعایت قوانین و مقررات ذی ربط با در نظر گرفتن صرفه و صلاح شرکت تاکید نمود.</p>	<p>پس از فروش کلیه ارزهای حاصل از صادرات در سامانه سنا نسبت به رفع تعهد ارزی کوتاژهای صادراتی اقدام گردیده است.</p>
۴-۶	<p>در خصوص بند ۹ گزارش حسابرس و بازرس قانونی: معاملات مندرج در یادداشت توضیحی ۱-۳۰ صورت های مالی، به عنوان کلیه معاملات مشمول ماده ۱۲۹ اصلاحیه قانون تجارت که طی سال مالی مورد گزارش انجام شده و توسط هیئت مدیره شرکت در جریان رسیدگی ها به</p>	<p>معاملات مشمول ماده ۱۲۹ قانون تجارت مورد تنفیذ مجمع قرار گرفت.</p>	<p>معاملات مشمول ماده ۱۲۹ قانون تجارت مورد تنفیذ مجمع قرار گرفت.</p>



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

		<p>اطلاع این موسسه رسیده، مورد بررسی قرار گرفته است. در مورد معاملات مذکور، مفاد ماده فوق مبنی بر کسب مجوز از هیئت مدیره، رعایت نشده است. در اینخصوص به استثنای مبلغ ۴۱.۴۲۳ میلیون ریال وجوه دریافتی از شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان که به صورت قرض الحسنه بوده، نظر این موسسه به شواهدی حاکی از اینکه معاملات مزبور با شرایط معمول تجاری و در روال عادی عملیات شرکت انجام نگرفته باشد، جلب نشده است.</p>	
	<p>۱-۷- شرکت حداکثر تا پایان شهریور به تهیه و تدوین بازنگری طرح طبقه بندی مشاغل و قرارداد همکاری با مشاور نسبت به تهیه کتابچه و شرح شغل و شرح وظایف اقدام و موارد مربوطه به وزارت کار ارسال شده است. و پس از تصویب هیات مدیره در شرکت اجرائی شد. ۲) در خصوص تهیه و تدوین آئین نامه حقوق و دستمزد: در این خصوص توسط واحد منابع انسانی دستورالعملی تهیه و تدوین گردیده که پس از اعمال نقطه نظرات مدیران ارشد شرکت فارماشیمی طی جلسه ای در کمیته منابع انسانی شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان مورد بررسی و ارزیابی قرار گرفت .</p>	<p>سایر تکالیف :</p> <p>رعایت ضوابط و مقررات در راستای شفافیت مالی و ارائه گزارشات به موقع- مدیریت هزینه اداری و تشکیلاتی با رویکرد صرفه جویی و استفاده بهینه از منابع حسابرسی ضمنی در حین فرایند</p>	۷
	<p>از کلیه شرکتهای پخش طرف قرارداد تضمین کافی اخذ و به تائید واحد حقوقی شرکت نیز رسیده است. به جز دو پخش بزرگ کشور (پخش رازی و سینا ژن) که طبق مصوبه هیات مدیره و به دلیل شرایط خاص آنها، بدون تضمین در حال انجام میباشد.</p>	<p>۲-۷- در خصوص قرارداد های منعقد شده شرکت با سایر شرکتهای، مجمع ضمن تاکید بر لزوم اجرای آئین نامه معاملات تکلیف نمود مه در تمامی قراردادهای فروش قطعی تضامین کافی اخذ گردیده و به تائید واحد حقوقی شرکت نیز رسانده شود.</p>	۷



گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت داروسازی فارماشیمی (سهامی خاص)

حسابرسی ۶ ماهه شرکت انجام پذیرفته و گزارش مربوطه اخذ گردیده است.	۷-۳- شرکت نسبت به تهیه صورت های مالی حسابرسی شده شش ماهه حداکثر تا ۱۵ آبان اقدام نماید.	۷
آئین نامه مذکور در قالب روش اجرایی شرکت (SOP) تهیه و تدوین گردیده است و پس از تصویب در هیات مدیره شرکت به شرکت مدیریت سرمایه جهت بررسی و اظهار نظر ارسال شده است.	۷-۴- شرکت نسبت به تهیه آئین نامه فروش و تخفیفات حداکثر تا پایان شهریور ماه ۹۹ اقدام لازم را بعمل آورده و آئین نامه پیشنهادی را جهت تصویب به شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان ارسال نماید.	۷
طرح توجیهی افزایش سرمایه شرکت توسط پرسنل واحد مالی تهیه گردید و پس از تصویب هیئت مدیره جهت اخذ گزارش به بازرس قانونی شرکت ارائه گردید. گزارش گزارش بازرس در خصوص افزایش سرمایه اخذ و جهت ثبت در روزنامه رسمی اقدام شده است.	۷-۵- مجمع مقرر نمود پس از ارسال طرح توجیهی توسط شرکت فارماشیمی نسبت به افزایش سرمایه از محل مطالبات حال شده اقدام شود.	۷

GMP Certificate

Certificate Code :	FPP-97-01	FPP-97-01	کد گواهی:
Company Name:	Pharma chemie	فارما شیمی	نام شرکت:
Activity :	Pharmaceutical productions	تولید محصولات دارویی	فعالیت:
Authorised Person :	Dr. Ayda Kardan	دکتر آیدا کاردان	مسئول فنی:
Date Of Establishment License :	08/06 1957	۱۳۳۶ - ۰۳ - ۱۸	تاریخ پروانه نامیس:
Establishment No :	3995	۳۹۹۵	شماره پروانه نامیس:
Country :	Iran	ایران	کشور:
Address :	8km . makhous karaj Road, Beginning of zaadegan highway	تهران - ۸ کیلومتر جاده مخصوص کرج - ابتدای بزرگراه آزادگان	نشانی:
Telephone :	-98 21 4452190-3		تلفن:
Inspected Line Product Name :	Oral Solid Dosage forms	حامدات خوراکی	خط بازدید شده نام محصول بررسی شده:
Inspector's Name :	Dr. Bazar- Dr. Bashkoh	دکتر بزاز - دکتر باشکوه	نام بازرس بازرسی:
Inspection Date :	March 2018	اسفند ماه ۱۳۹۶	تاریخ بازرسی:
Issue Date:	April 2018	فروردین ۱۳۹۷	تاریخ صدور گواهی:
Validity Date :	April 2019	فروردین ۱۳۹۸	تاریخ انقضای گواهی:

بدینوسیله گواهی می‌شود خط تولید حامدات خوراکی شرکت فوق مورد بازدید کارشناسی روس‌های بیمه تولید (GMP) قرار گرفت و با توجه به شرایط موجود مورد تایید می‌باشد.

This is to certify that above-mentioned production line was duly inspected and approved in accordance with Good Manufacturing Practice principles for pharmaceutical products which are currently in force in the I.R of Iran. Therefore, the production line of Oral Solid Dosage forms is in compliance with the cGMP standards and relevant principles and regulations.

For And On Behalf of
Dr. M. Karimi



GMP Certificate

Certificate Code :	IPP-97-04	IPP97-04	شماره گواهی
Company Name:	Pharma Chroma	فارما کروما	نام شرکت
ACTIVITY :	Drug and Cosmetic Productions	تولید دارو، لوازم بهداشتی	فعالیت
Authorised Person :	Dr. Ayda Karilan	دکتر ایلا کاریلان	مسئول فنی
Date Of Establishment License :	08.06.1987	۱۳۶۶.۰۶.۰۸	تاریخ پروانه بهداشتی
Establishment No :	3998	۳۹۹۸	شماره پروانه بهداشتی
Country :	Iran	ایران	کشور
Address :	8km Makhsous Karaj Road, Beginning of Azadegan highway, Teheran	بزرگراه گسوس ۸ کیلومتری کرج، ابتدای بزرگراه آزادگان	آدرس
Telephone :	+98 21 4452190-3	+98 21 4452190-3	تلفن
Inspected Line/ Product Name :	Semi solid	ساده جامدات	خط تولید/ نام ماده ماده مورد بررسی
Inspector's Name :	Dr. Sajedi & Dr. Mahdavi & Dr. Samiei	دکتر ساجدی، دکتر مهدوی، دکتر سامعی	نام افراد حاضر در گزارش بازرسی
Inspection Date :	March, 2018	اسفند ۱۳۹۶	تاریخ بازرسی
Issue Date:	May, 2018	اردیبهشت ۱۳۹۷	تاریخ صدور گواهی
Validity Date :	May, 2019	اردیبهشت ۱۳۹۸	تاریخ انقضای گواهی

این گواهی گواهی بر این است که خط تولید ساده جامدات شرکت فوقی مورد بازدید کارشناسان روس های هیئت هیئت ملی استاندارد (GMP) قرار گرفته و با توجه به شرایط موجود مورد تایید می باشد.

This is to certify that above-mentioned production line was duly inspected and approved in accordance with Good Manufacturing Practice principles for pharmaceutical products which are currently in force in the I.R. of Iran. Therefore, the production line of Semi-solid is in compliance with the cGMP standards and relevant principles and regulations.



For And On Behalf of
Dr. M. Karimi

شماره: ۶۶۵/۱۳۳۰۷۰
تاریخ: ۱۳۹۷/۳/۱۱
شماره ثبت: ۳۳۳۳۳۳۳۳



GMP Certificate

Certificate Code :	FPP-97-041	FPP-97-041	کد گواهی:
Company Name:	Pharma chemie	فارما شیمی	نام شرکت:
Activity :	Manufacturer of drug, Cosmetic and Supplements	تولید دارو - مکمل - آرایشی و بهداشتی	فعالیت:
Authorised Person :	Dr. Leila Yavari	دکتر لایلا یاری	مسئول فنی:
Date Of Establishment License :	08/06/1957	۱۳۳۶/۰۲/۱۸	تاریخ پروانه تاسیس:
Establishment No :	1995	۳۹۹۵	شماره پروانه تاسیس:
Country :	Iran	ایران	کشور:
Address :	8 th Km Makhsoos karaj Road, Beginning of Azadegan Highway, Tehran	تهران - ۸ کیلومتر ۸ جاده مخصوص توح - ابتدای بزرگراه آزادگان	نشانی:
Telephone :	-98 21 4452190-3	-۹۸ ۲۱ ۴۴۵۲۱۹۰-۳	تلفن:
Inspected Line- Product Name :	Oral Liquid	مایعات حورالقی	خط بازدید شده نام محصول بررسی شده:
Inspector's Name :	Dr. Bashokohb & Dr. Hasanmoost	دکتر باشکوه - دکتر حسن دوست	نام بازرس بازرسی:
Inspection Date :	Jan. 2019	دی ۱۳۹۷	تاریخ بازرسی:
Issue Date:	March. 2019	اسفند ۱۳۹۷	تاریخ صدور گواهی:
Validity Date :	March. 2020	اسفند ۱۳۹۸	تاریخ انقضای گواهی:

بدینوسیله گواهی می‌شود خط تولید مایعات حورالقی شرکت فوق‌الذکر مورد بازدید کارشناسی روش‌های بهینه تولید (GMP) قرار گرفت و با توجه به شرایط موجود مورد تأیید می‌باشد.

This is to certify that above-mentioned production line was duly inspected and approved in accordance with Good Manufacturing Practice principles for pharmaceutical products which are currently in force in the I.R of Iran. Therefore, the production line of Oral Liquid is in compliance with the cGMP standards and relevant principles and regulations.

Mohammad-Ahmed Zahedi
Deputy General
(Signature)

رئیس هیئت مدیره
رئیس هیئت مدیره فارما شیمی

ADD: FOOD AND DRUG ADMINISTRATION Bldg.,
FAKHRI-RAG 5, ENGHLEAB-46,
TEHRAN 1116715111, I.R. IRAN

TEL: +98-21-66407200 - 66407201
FAX: +98-21-66409122
WEBSITE: fda.gov.ir
E-Mail: fda@fda.gov.ir

اطلاعات تماس شرکت:

آدرس: بزرگراه آزادگان - بعد از ورودی جاده مخصوص - جنب صنایع آموزشی - شرکت فارماشیمی

شماره تماس: ۴۴۵۲۵۱۹۰

دورنگار: ۴۴۵۰۳۷۹۶

صندوق پستی: ۱۱۱۵۵-۱۵۷۶

آدرس سایت اینترنتی: www.pharmachemie.co

شماره ثبت: ۸۶۳۵

شماره اقتصادی: ۴۱۱۱۳۱۴۶۳۷

شماره شناسه ملی: ۱۰۱۰۰۳۶۹۲۲